



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

Оптимизация процесса деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска

ДОКЛАДЧИК:

Вовк Ирина Леонидовна

Заместитель директора

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчики процесса:

Сотрудники Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Периметр проекта:

Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Границы проекта:

Вход — Поступление информации от уполномоченных органов для рассмотрения на Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска

Выход — Предоставление итоговых данных о результатах деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска структурным подразделениям и отраслевым (функциональным) органам администрации.

Владелец процесса:

Вовк Ирина Леонидовна

Заместитель директора департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Руководитель проекта:

Павленко Павел Иванович

Директор департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Команда проекта:

Анисимова Мария Александровна; Кузьменкова Елена Валерьевна; Медзиновская Наталья Александровна;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:

Наличие длительного и трудоемкого процесса анализа информации, поступившей от уполномоченного органа.

Наличие рутинных и дублирующих процессов.

Высокие затраты расходных материалов принтера и многофункционального устройства при организации деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска.

Ключевой риск:

Высокая ежедневная трудоемкость и рутинность операций, отнимающая значительное время специалистов и руководства от выполнения аналитических и сложных задач.

3. Цели и плановый эффект

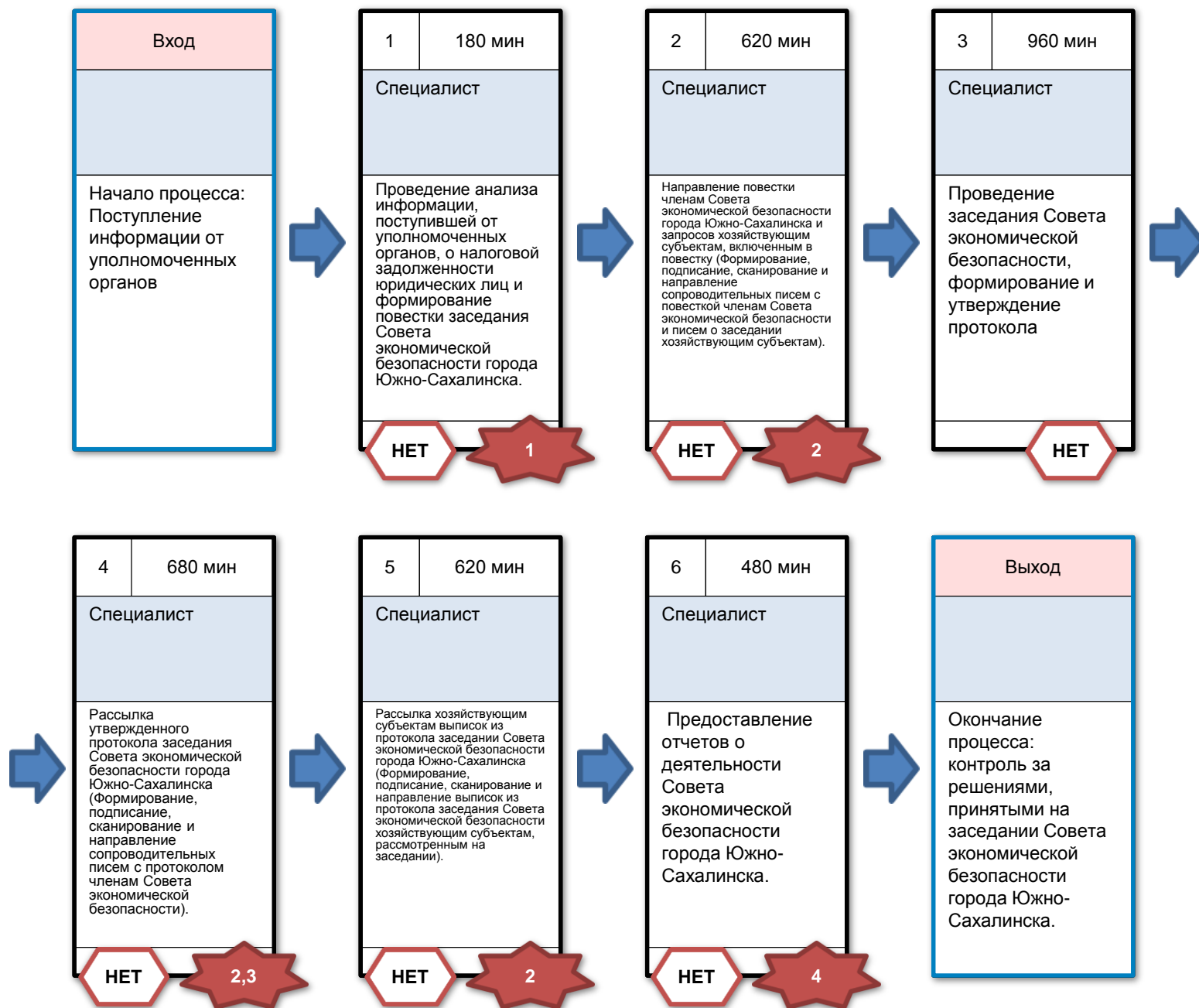
Показатель	База	Цель
Время протекания процесса организации деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска	3540 минут	2440 минут
Количество израсходованной бумаги	6 пачек	1 пачка
Количество израсходованных картриджей для принтера	3 картриджа	1 картридж

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	02.10.2023	
1. Диагностика и целевое состояние	02.10.2023	30.10.2023
1.1. Разработка текущей карты процесса	02.10.2023	11.10.2023
1.2. Сбор фактических данных	02.10.2023	13.10.2023
1.3. Разработка целевой карты процесса	16.10.2023	30.10.2023
1.4. Разработка плана мероприятий	16.10.2023	30.10.2023
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	31.10.2023	01.12.2023
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	31.10.2023	31.10.2023
2.2. Внедрение мероприятий	01.11.2023	30.11.2023
3. Анализ результатов и закрытие проекта	09.01.2024	08.02.2024
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	09.01.2024	19.01.2024
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	20.01.2024	20.01.2024
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	21.01.2024	21.01.2024
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	28.02.2024	28.02.2024



КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
3540 мин

Проблемы:

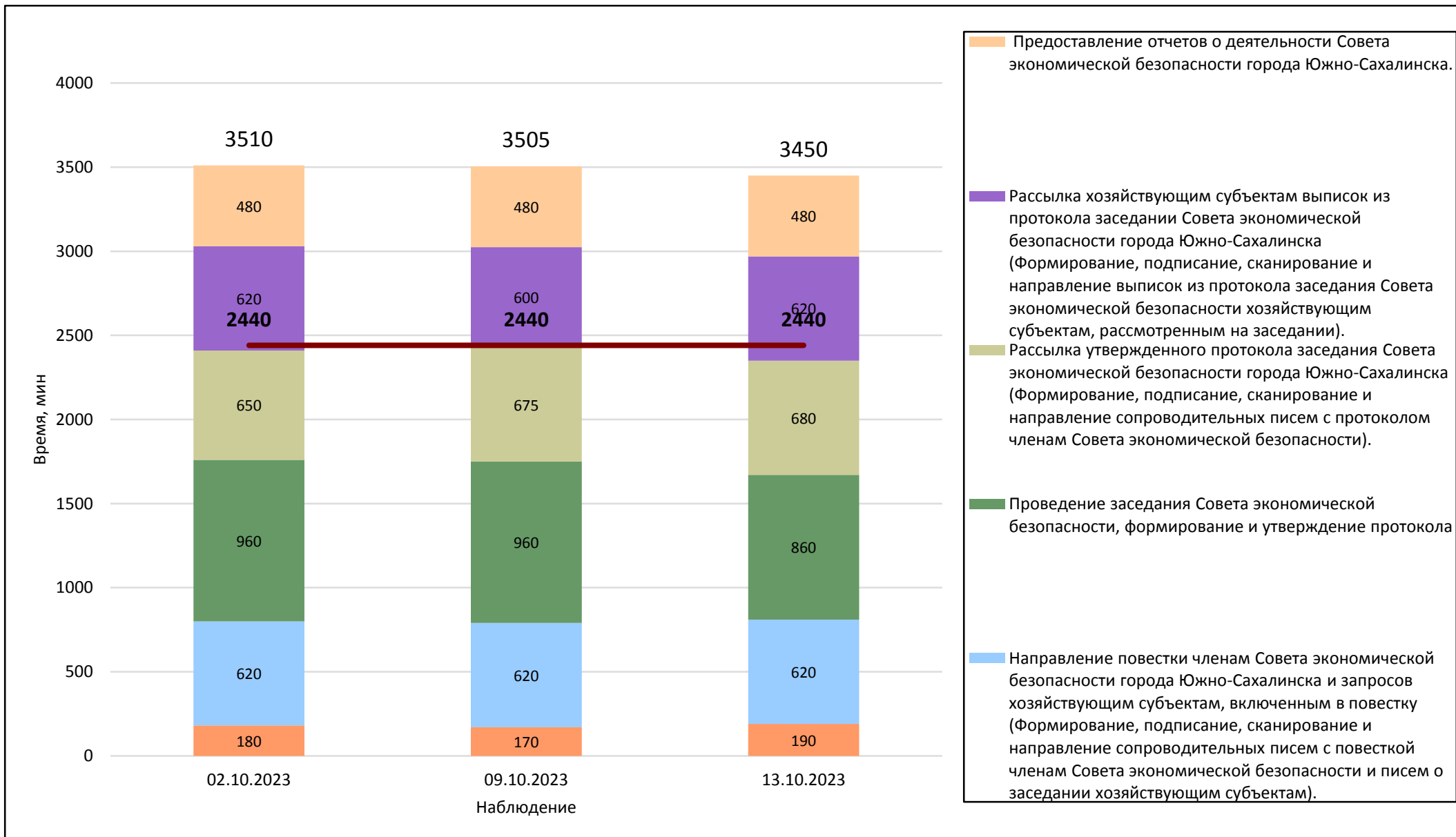
1. Длительный процесс анализа информации, поступившей от уполномоченного органа, о налоговой задолженности юридических лиц
2. Длительный и затратный процесс (расходные материалы принтера и многофункционального устройства) подписания и отправления писем
3. Длительный процесс формирования типовых писем
4. Длительный процесс предоставления отчетов о деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска

Легенда:





СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

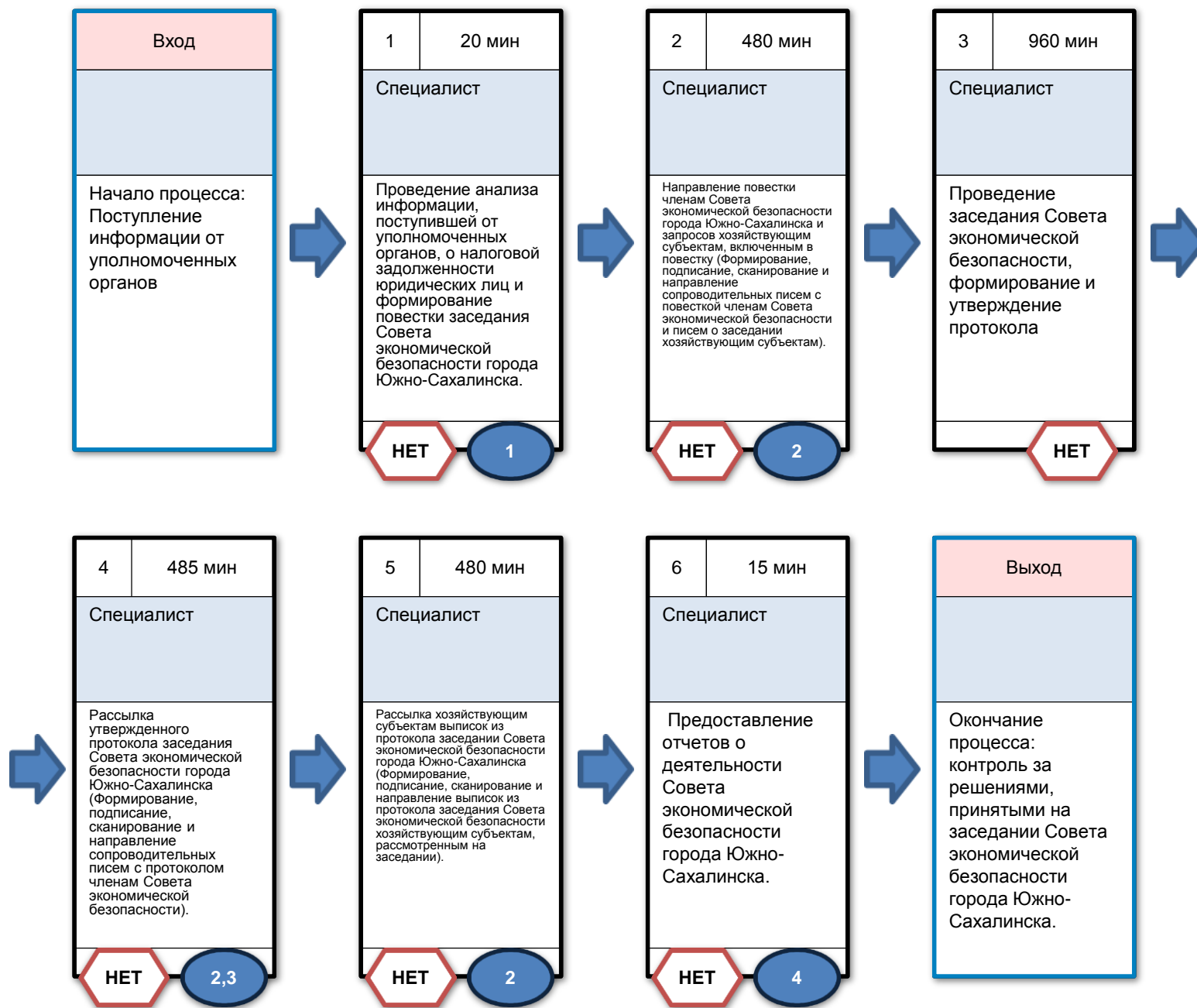




n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Длительный процесс анализа информации, поступившей от уполномоченного органа.	Отсутствие автоматизации процесса анализа информации, поступившей от уполномоченных органов.	Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc, с целью создания механизма автоматической проверки информации. Механизм осуществляет сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов.
2	Длительный и затратный процесс (расходные материалы принтера и многофункционального устройства) подписания и отправления писем.	Отсутствие возможности использования электронной подписи.	Использование директором Департамента экономического развития электронной подписи.
3	Длительный процесс формирования типовых писем	Отсутствие автоматизации процесса при формировании.	Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc (создание типовых писем).
4	Длительный процесс предоставления отчетов о деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска.	Необходимость в предоставлении отчета о работе Совета экономической безопасности в различные структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации.	Использование сервисов «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» для предоставления доступа к ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности.



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
2440 мин

Предлагаемые решения:

- Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc, с целью создания механизма автоматической проверки информации. Механизм осуществляет сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов.
- Использование директором Департамента экономического развития электронной подписи.
- Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc (создание типовых писем).
- Использование сервисов «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» для предоставления доступа к ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности.

Легенда:

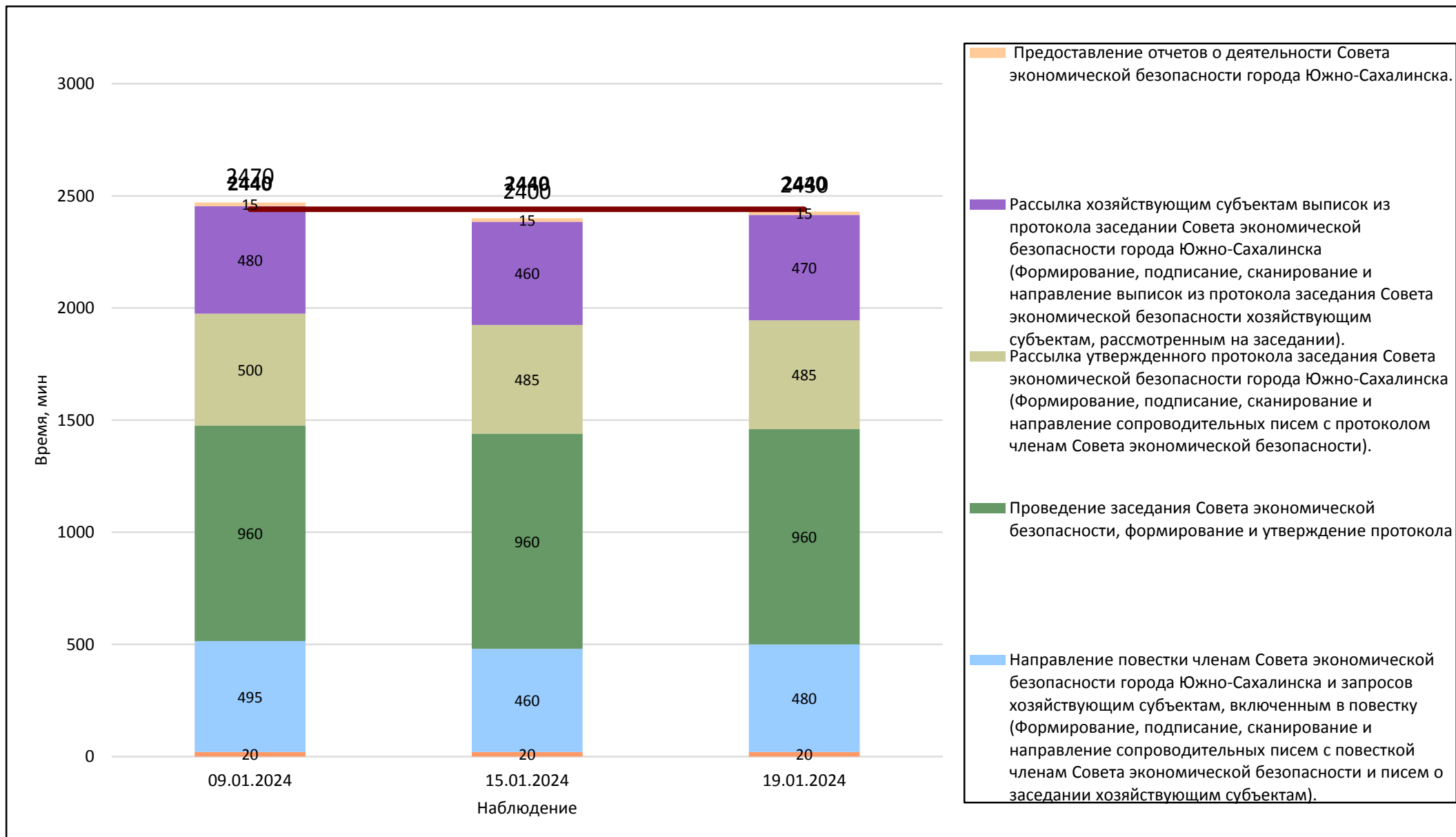




пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Создание механизма, осуществляющего сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов, о налоговой задолженности юридических лиц. (Ответственный: Анисимова Мария Александровна)	06.11.2023	06.11.2023		
2	Подготовка типовых шаблонов писем. (Ответственный: Анисимова Мария Александровна)	06.11.2023	06.11.2023		
3	Размещение ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности, на сервисах «Яндекс.Документы» и «Яндекс.Datalens» и информирование заинтересованных лиц. (Ответственный: Анисимова Мария Александровна)	06.11.2023	06.11.2023		
4	Организация процесса использования директором Департамента экономического развития электронной подписи	29.11.2023	29.11.2023		

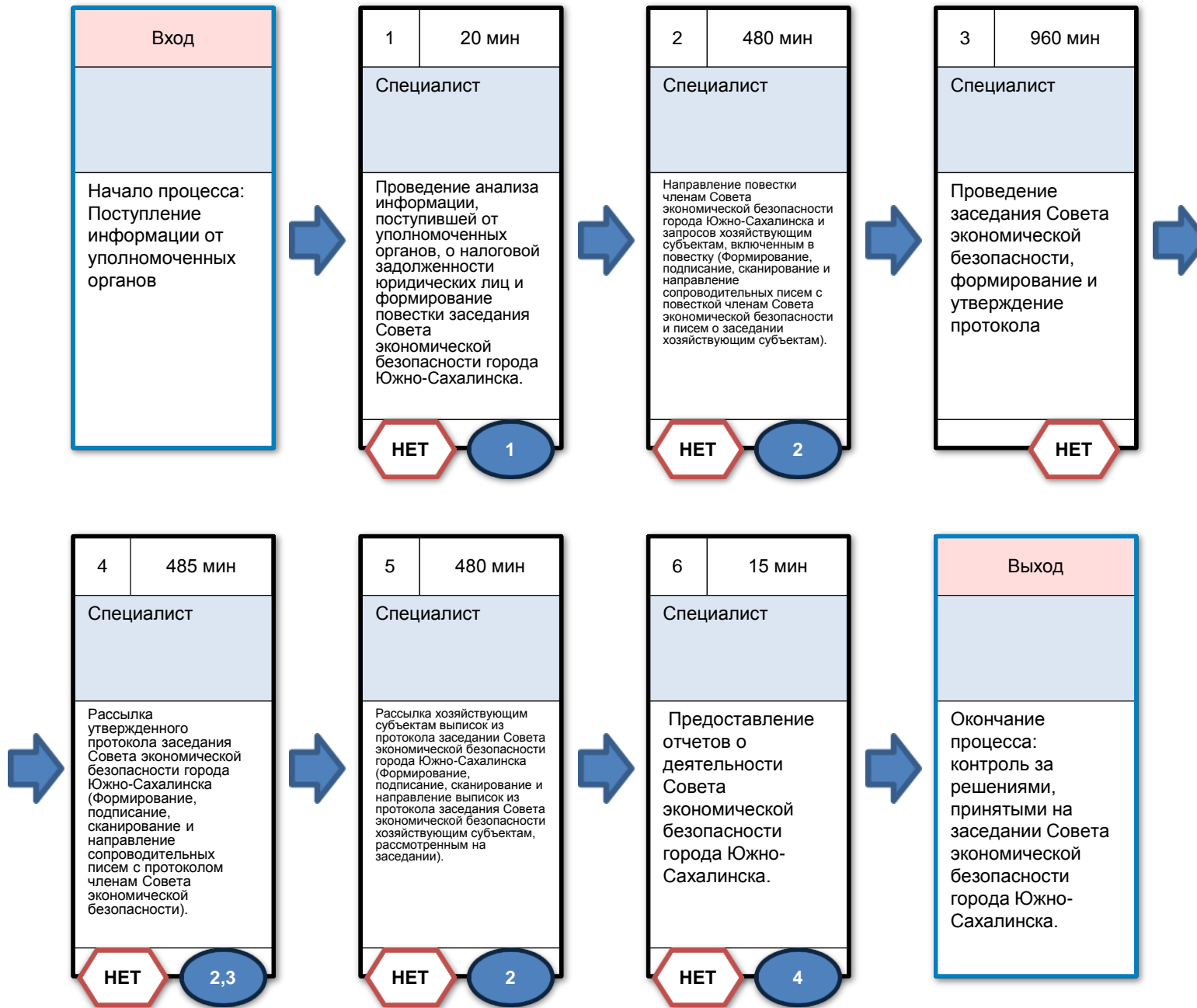


МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
2440 мин

Решения:

- Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc, с целью создания механизма автоматической проверки информации. Механизм осуществляет сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов.
- Использование директором Департамента экономического развития электронной подписи
- Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc (создание типовых писем)
- Использование сервисов «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» для предоставления доступа к ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности

Легенда:





пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время протекания процесса организации деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска	3540 минут	2440 минут	2440 минут	
2	Количество израсходованной бумаги	6 пачек	1 пачка	1 пачка	
3	Количество израсходованных картриджей для принтера	3 картриджа	1 картридж	1 картридж	

Решение:

Закреть проект

Комментарии к решению:



ПРИЛОЖЕНИЯ



ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

Вовк Ирина Леонидовна

Заместитель директора департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

Павленко Павел Иванович

Директор департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска

КОМАНДА ПРОЕКТА

Анисимова Мария Александровна

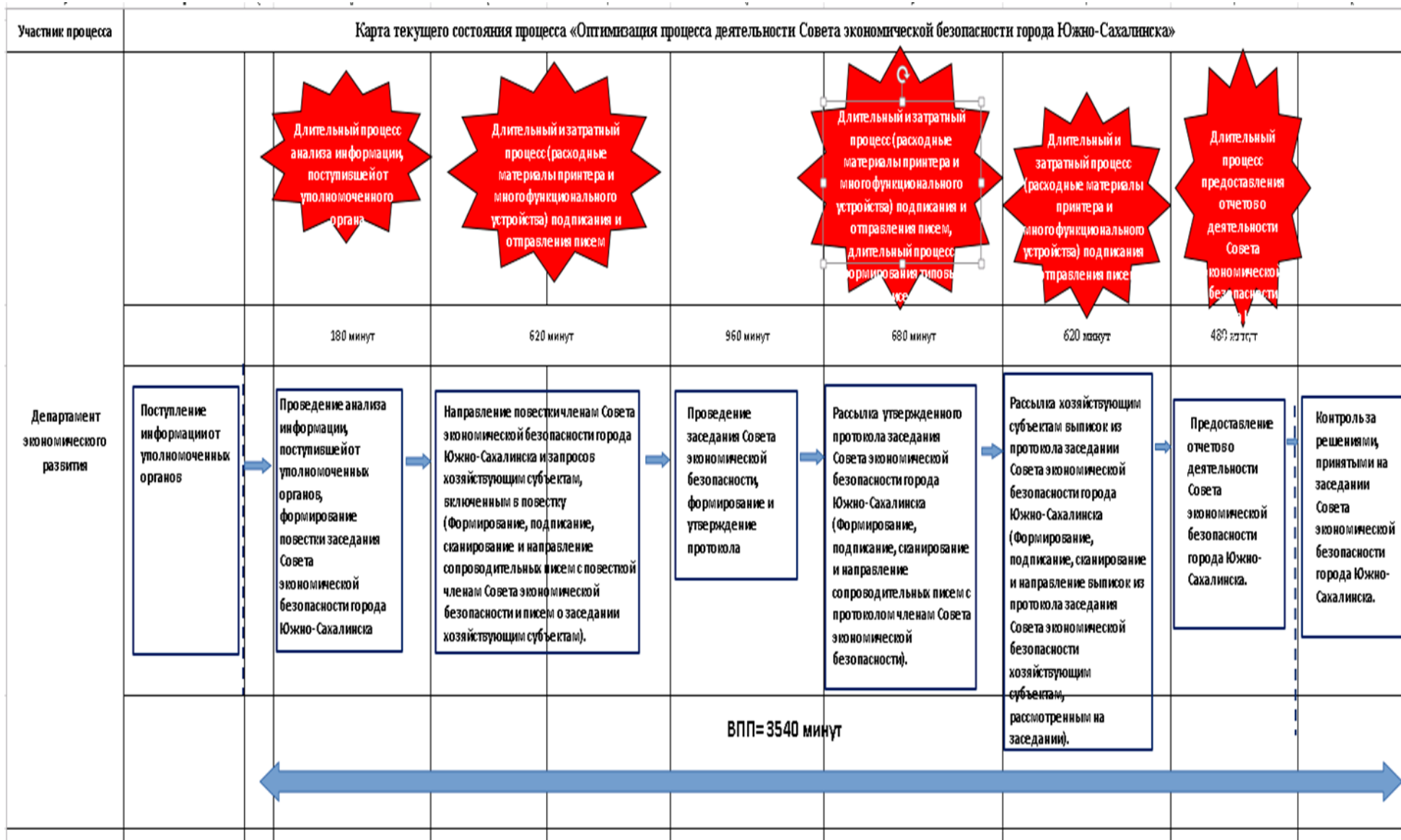
Ведущий советник отдела мониторинга и прогнозирования социально-экономического развития Департамента экономического развития

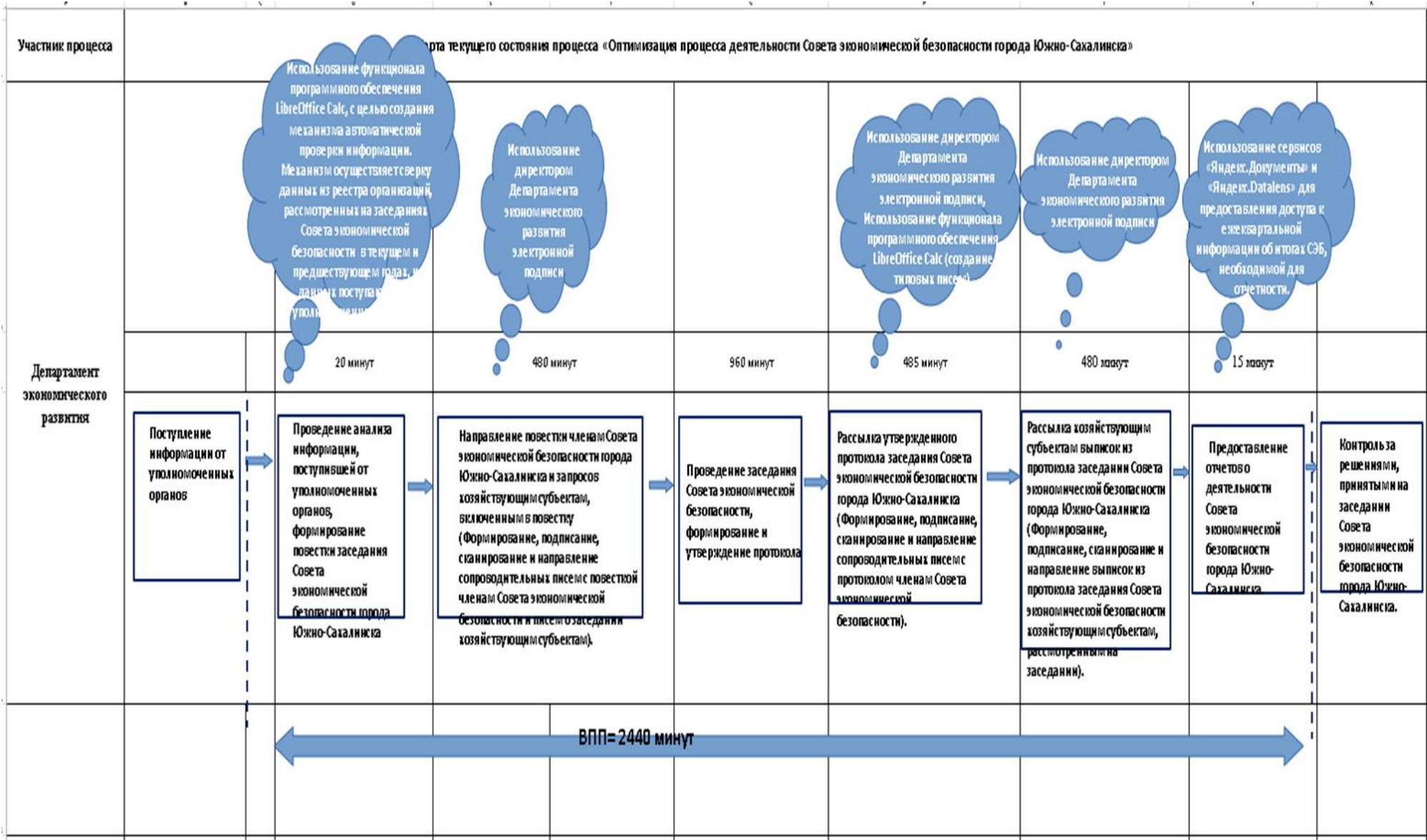
Кузьменкова Елена Валерьевна

Ведущий советник отдела мониторинга и прогнозирования социально-экономического развития Департамента экономического развития

Медзиновская Наталья Александровна

Начальник отдела мониторинга и прогнозирования социально-экономического развития Департамента экономического развития







ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Создание механизма, осуществляющего сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов.	Создание автоматического механизма позволило сократить время протекания процесса на 87,5% (с 120 до 15 минут), исключить факт рассмотрения одного и того же юридического лица несколько раз в течение календарного года и расширить охват рассматриваемых юридических лиц, имеющих задолженность по налоговым платежам).
2	Организация процесса использования директором Департамента экономического развития электронной подписи	Использование директором Департамента экономического развития электронной подписи позволяет сократить время подписания и сканирование исходящей корреспонденции и расход материалов принтера и МФУ (снижение расхода бумаги на 2 пачки и 1 картриджа).
3	Подготовка типовых шаблонов писем.	Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc (формирование и использование шаблонов типовых писем) позволяет сократить время процесса на 91,7% (с 60 до 5 минут).
4	Размещение ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности, на сервисах «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» и информирование заинтересованных лиц.	Размещение ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности, на сервисах «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» позволяет сократить время процесса предоставления информации на 96,9% (с 480 минут до 15 минут) в структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации.



ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 1 / 4

Наименование мероприятия:

Создание механизма, осуществляющего сверку данных из реестра организаций, рассмотренных на заседаниях Совета экономической безопасности в текущем и предшествующем годах, и данных поступающих от уполномоченных органов.

Эффект от мероприятия:

Создание автоматического механизма позволило сократить время протекания процесса на 87,5% (с 120 до 15 минут), исключить факт рассмотрения одного и того же юридического лица несколько раз в течение календарного года и расширить охват рассматриваемых юридических лиц, имеющих задолженность по налоговым платежам).

БЫЛО:

СТАЛО:



Наименование мероприятия:

Организация процесса использования директором Департамента экономического развития электронной подписи

Эффект от мероприятия:

Использование директором Департамента экономического развития электронной подписи позволяет сократить время подписания и сканирование исходящей корреспонденции и расход материалов принтера и МФУ (снижение расхода бумаги на 2 пачки и 1 картриджа).

БЫЛО:


**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**
**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, 23
ТЕЛ: (4242) 300578 ФАКС: (4242) 300599
E-MAIL: dear@yuzhno-sakh.ru САЙТ: <http://yuzhno-sakh.ru/dmr95>

Председателю Городской Думы
города Южно-Сахалинска
Логачеву О.Е.

от 20.07.2023 № 02-024

О направлении копии протокола

Уважаемый Олег Евгеньевич!


Направляем копию протокола № 11 заочного заседания Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска от 12 июля 2023 года.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

 Директор Департамента

 П.И.Павленко

СТАЛО:


**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**
**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, КАРЛА МАРКСА, 23
ТЕЛ: (4242) 300578 ФАКС: (4242) 300599
E-MAIL: dear@yuzhno-sakh.ru САЙТ: <http://yuzhno-sakh.ru/dmr95>

от _____ № _____

Председателю Городской Думы
города Южно-Сахалинска
Логачеву О.Е.

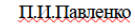
О направлении копии протокола

Уважаемый Олег Евгеньевич!

Направляем копию протокола № 15 заочного заседания Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска от 22 ноября 2023 года.

Приложение: на 16 л. в 1 экз.

Директор Департамента

 П.И.Павленко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
1C5E0662760FEE619EAE376621EAC9E62268D481
Владелец Павленко Павел Иванович
Действителен с 21.02.2023 по 21.02.2025



Наименование мероприятия:

Подготовка типовых шаблонов писем.

Эффект от мероприятия:

Использование функционала программного обеспечения LibreOffice Calc (формирование и использование шаблонов типовых писем) позволяет сократить время процесса на 91,7% (с 60 до 5 минут).

БЫЛО:

СТАЛО:

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, 23
ТЕЛ: (4242) 300578 ФАКС: (4242) 300599
E-MAIL: der@yuzhno-sakh.ru САЙТ: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/95>

от _____ № _____

Руководителю агентства по труду и
занятости населения
Сахалинской области
Бабич Т.Г.

О направлении копии протокола

Уважаемая Татьяна Геннадьевна!

Направляем копию протокола № 2 заседания Совета экономической
безопасности города Южно-Сахалинска от 08 февраля 2023 года.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, 23
ТЕЛ: (4242) 300578 ФАКС: (4242) 300599
E-MAIL: der@yuzhno-sakh.ru САЙТ: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/95>

от _____ № _____

О направлении копии протокола

<Обращение> <Имя Отчество>!

Направляем копию протокола № <номер протокола> заочного заседания
Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска от <Дата
заседания> года.

Приложение: на <количество листов> л. в 1 экз.

Директор Департамента П.И.Павленко



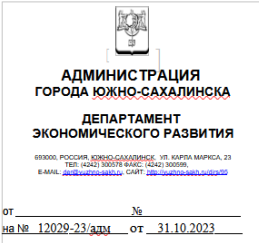
Наименование мероприятия:

Размещение ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности, на сервисах «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» и информирование заинтересованных лиц.

Эффект от мероприятия:

Размещение ежеквартальной информации об итогах СЭБ, необходимой для отчетности, на сервисах «Яндекс.Документы» и «Яндекс.DataLens» позволяет сократить время процесса предоставления информации на 96,9% (с 480 минут до 15 минут) в структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации.

БЫЛО:



от _____ № _____
на № 12029-23/адм от 31.10.2023

Директору Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска Кузенковой Р.Б.

Уважаемая Римма Борисовна!

Департамент экономического развития направляет информацию для использования при подготовке сводного ответа в министерство по рыболовству Сахалинской области о задолженности предприятий по состоянию на 10.10.2023.

Работа с предприятиями и индивидуальными предпринимателями, имеющими задолженность по налоговым платежам, осуществляется в рамках деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска (далее — СЭБ). Заседания проводятся 1 раз в месяц.

С начала 2023 года проведено 14 заседаний СЭБ, на которых рассмотрено 151 предприятие, 3 индивидуальных предпринимателя и 5 физических лиц.

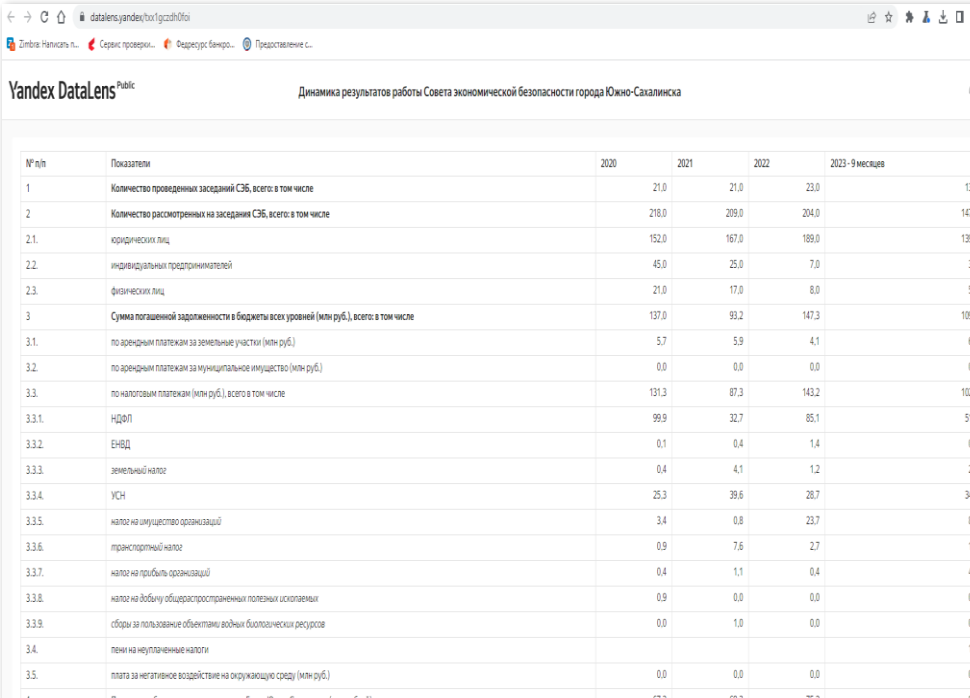
По результатам заседаний СЭБ по состоянию на 08.11.2023 общая сумма погашенной задолженности по налоговым платежам составила 102,6 млн рублей (НДФЛ — 51,0 млн рублей, УСН — 34,2 млн рублей, налог на имущество организаций — 8,1 млн рублей, земельный налог — 2,4 млн рублей, транспортный налог — 1,2 млн рублей, ЕНВД — 0,1 млн рублей, налог на прибыль организаций — 4,0 млн рублей, пени на неудаченные налоги — 1,6 млн рублей).

Из общей суммы погашенной задолженности в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» поступило 58,1 млн рублей.

На заседании СЭБ 18.10.2023 предприятия из списка, представленного министерством по рыболовству Сахалинской области, не рассматривались.

Директор Департамента **П.И. Павленко**

СТАЛО:



№ п/п	Показатели	2020	2021	2022	2023-9 месяцев	...
1	Количество проведенных заседаний СЭБ, всего в том числе	21,0	21,0	23,0	13,0	
2	Количество рассмотренных на заседании СЭБ, всего в том числе	218,0	209,0	204,0	147,0	
2.1.	юридических лиц	152,0	167,0	189,0	139,0	
2.2.	индивидуальных предпринимателей	45,0	25,0	7,0	3,0	
2.3.	физических лиц	21,0	17,0	8,0	5,0	
3	Сумма погашенной задолженности в бюджеты всех уровней (млн руб.), всего в том числе	137,0	93,2	147,3	109,3	
3.1.	по арендным платежам за земельные участки (млн руб.)	5,7	5,9	4,1	6,7	
3.2.	по арендным платежам за муниципальное имущество (млн руб.)	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.3.	по налоговым платежам (млн руб.), всего в том числе	131,3	87,3	143,2	102,6	
3.3.1.	НДФЛ	99,9	32,7	85,1	51,0	
3.3.2.	ЕНВД	0,1	0,4	1,4	0,1	
3.3.3.	земельный налог	0,4	4,1	1,2	2,4	
3.3.4.	УСН	25,3	39,6	28,7	34,2	
3.3.5.	налог на имущество организаций	3,4	0,8	23,7	8,1	
3.3.6.	транспортный налог	0,9	7,6	2,7	1,2	
3.3.7.	налог на прибыль организаций	0,4	1,1	0,4	4,0	
3.3.8.	налог на добычу общедоступных полезных ископаемых	0,9	0,0	0,0	0,0	
3.3.9.	сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов	0,0	1,0	0,0	0,0	
3.4.	пени на недоуплаченные налоги				1,6	
3.5.	плата за негативное воздействие на окружающую среду (млн руб.)	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Поступления в бюджеты всех уровней (Средства Южно-Сахалинска) (млн рублей)	67,3	69,3	75,3	9,3	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
вице-мэра

от 19.04.2024 № 362-рвм

Об утверждении Порядка организации деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 27.09.2022 №748-р «О распределении обязанностей между мэром города, первым вице-мэром, вице-мэрами города Южно-Сахалинска», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 № 3351-па «Об утверждении Положения о Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска»:

1. Утвердить Порядок организации деятельности Совета экономической безопасности города Южно-Сахалинска (приложение).

2. Контроль исполнения распоряжения вице-мэра возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Вице-мэр

В.В.Данилов

Спасибо за внимание.