



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
САХАЛИНСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

---

## **Оптимизация работы школьного гардероба**

**ДОКЛАДЧИК:**

**Ирина Леонидовна Зубарева,  
заместитель директора по АХЧ,  
содокладчик Каргин Денис  
Владимирович, заместитель директора  
по безопасности**

**ОРГАНИЗАЦИЯ:**

**МАОУ Гимназия №2 города Южно-Сахалинска**



## 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

### Заказчики процесса:

Учащиеся MAOY Гимназия №2

### Периметр проекта:

MAOY гимназия № 2 (гардероб для учеников средней и старшей школы)

### Границы проекта:

Начало: Потребность сменить обувь и оставить одежду

Конец: Обувь сменили, одежду забрали

### Владелец процесса:

Зубарева И.Л.

заместитель директора АХЧ

### Руководитель проекта:

Зубарева И.Л.

заместитель директора АХЧ

### Команда проекта:

Денис Владимирович Каргин; Зубарева Ирина Леонидовна; Светлана

Александровна Чернышова ; Татьяна Юрьевна Фесенко;

## 2. Обоснование выбора

### Описание проблемы:

Большие временные затраты на проход и пребывание в гардеробе обучающихся, потеря номерков и как следствие долгий поиск личных вещей. Очереди при выходе и выходе, длительное время поиска одежды.

### Ключевой риск:

Ключевой риск - скопление учащихся на входе в гардероб, риск травматизма, опоздание на урок.

## 3. Цели и плановый эффект

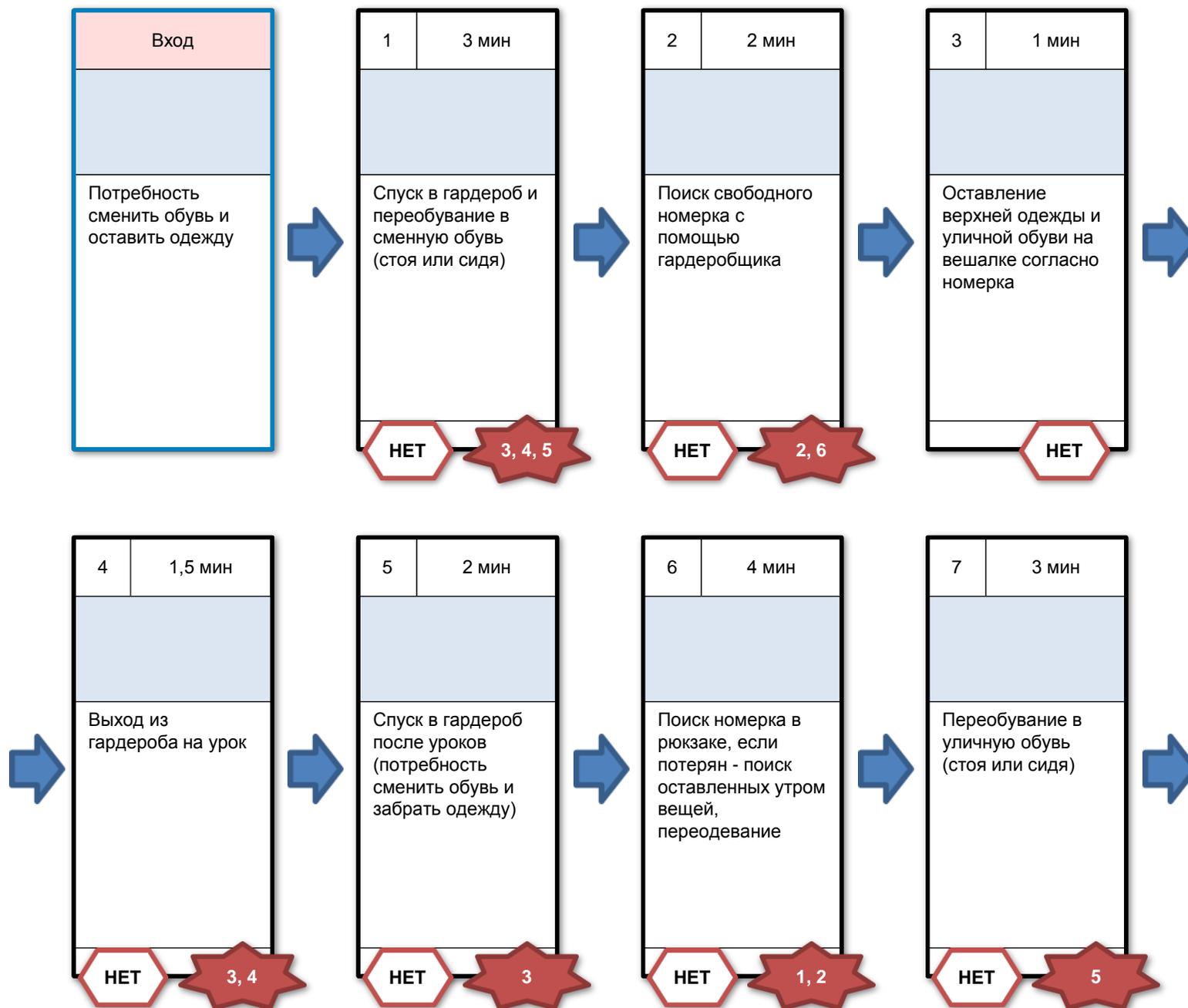
Показатель	База	Цель
Время пребывания в гардеробе обучающихся	18	10
Уровень удовлетворенности процессом в гардеробе	40	90

## 4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	01.04.2023	
1. Диагностика и целевое состояние	01.04.2023	29.04.2023
1.1. Разработка текущей карты процесса	01.04.2023	10.04.2023
1.2. Сбор фактических данных	01.04.2023	12.04.2023
1.3. Разработка целевой карты процесса	15.04.2023	29.04.2023
1.4. Разработка плана мероприятий	15.04.2023	29.04.2023
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	15.04.2023	30.05.2023
2.1. Сопещение по защите подходов внедрения	29.04.2023	30.05.2023
2.2. Внедрение мероприятий	15.04.2023	30.05.2023
3. Анализ результатов и закрытие проекта	30.04.2023	22.09.2023
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	30.04.2023	29.05.2023
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	30.06.2023	30.06.2023
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	25.04.2023	28.04.2023
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	01.09.2023	22.09.2023



# КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:  
**18 мин**

## Проблемы:

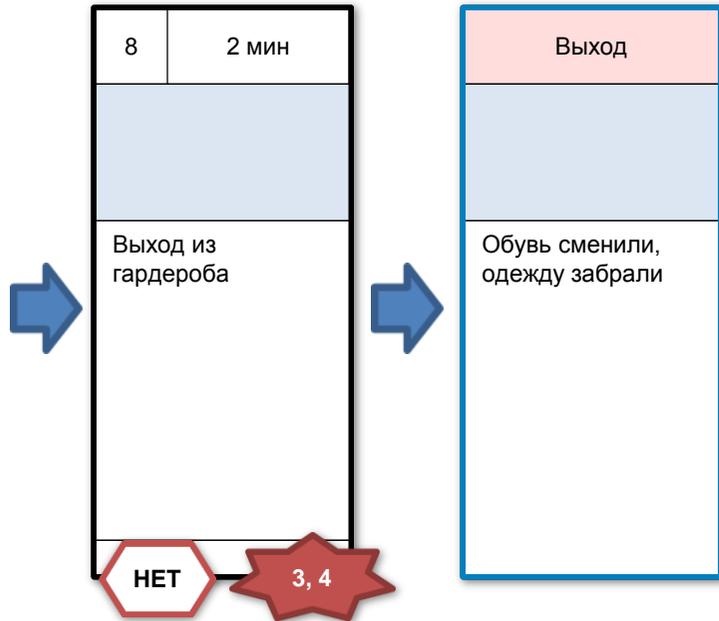
1. Потеря номерков и долгий поиск места оставления одежды и сменной обуви
2. Наличие трудозатрат гардеробщика на поиски места оставления одежды
3. Ожидание прохода потока на входе и выходе (скученность и очереди)
4. Риск травматизма при входе и выходе
5. Неудобный процесс смены обуви (мало места, длительное переобувание)
6. Длительный поиск свободного номерка (временные затраты на оставление одежды)

## Легенда:





# КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:  
**18 мин**

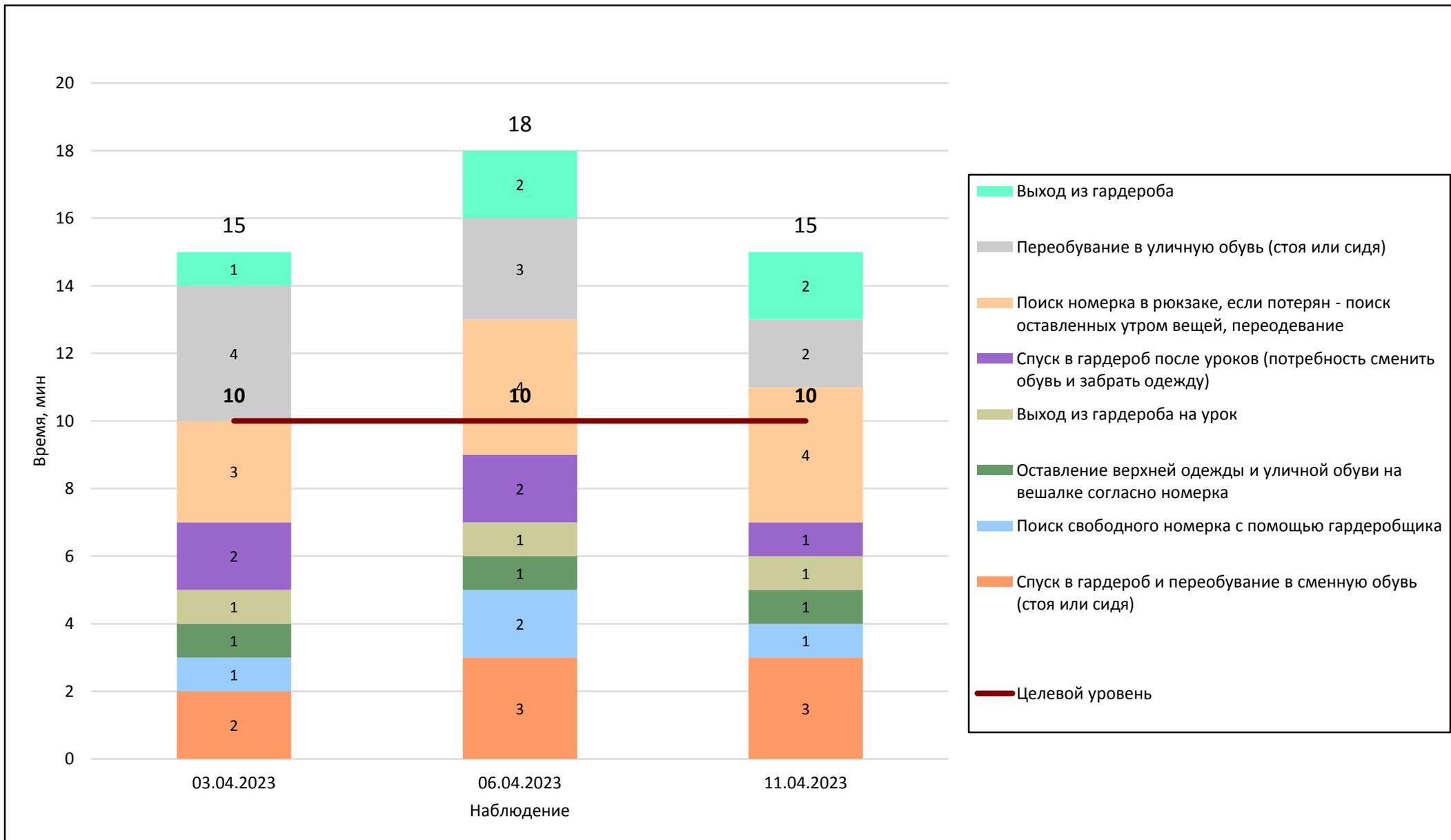
## Проблемы:

1. Потеря номерков и долгий поиск места оставления одежды и сменной обуви
2. Наличие трудозатрат гардеробщика на поиски места оставления одежды
3. Ожидание прохода потока на входе и выходе (скученность и очереди)
4. Риск травматизма при входе и выходе
5. Неудобный процесс смены обуви (мало места, длительное переобувание)
6. Длительный поиск свободного номерка (временные затраты на оставление одежды)

## Легенда:



# СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

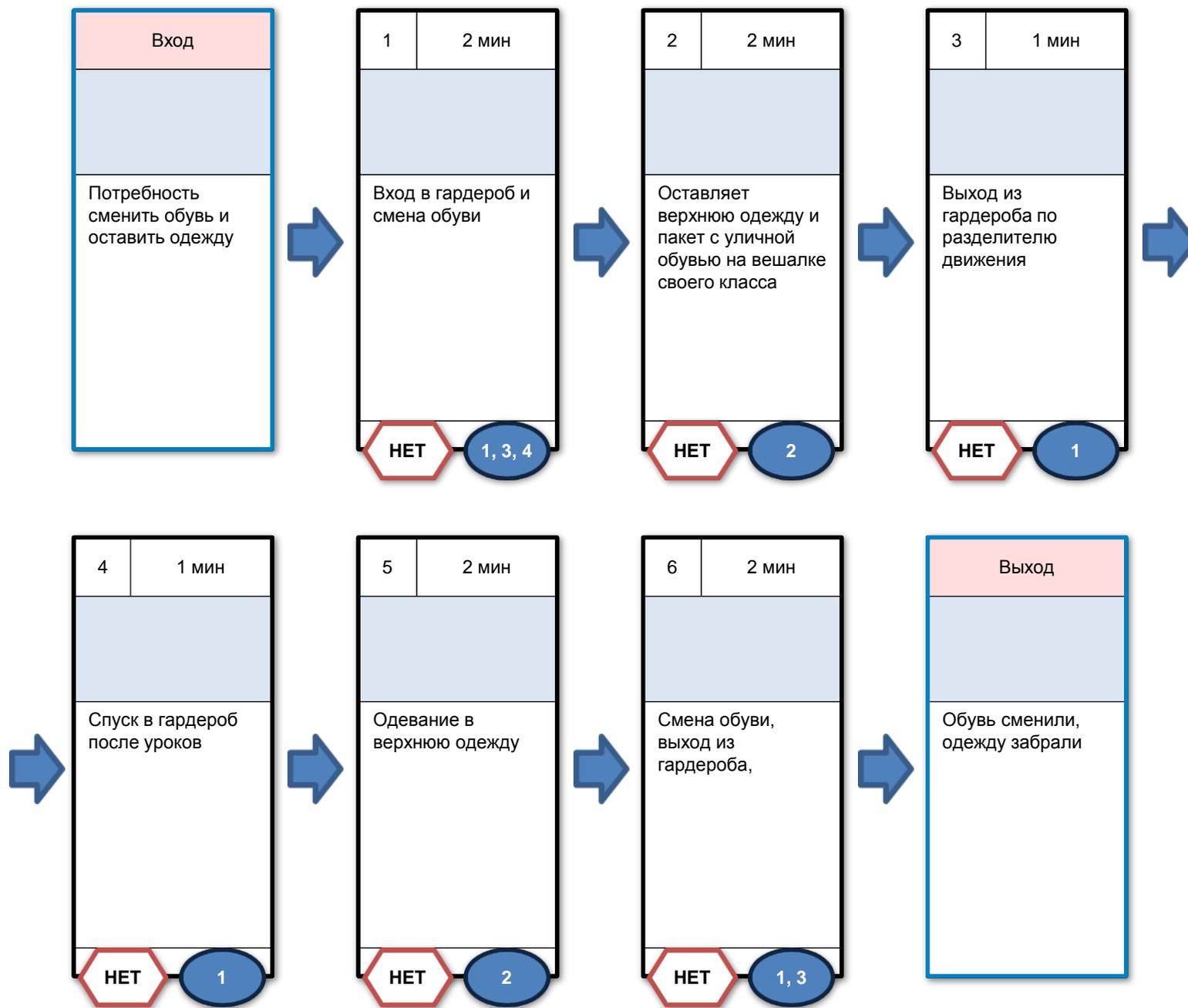




n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Потеря номерков и долгий поиск места оставления одежды и сменной обуви	Не организованы личные вещи в рюкзаке, много учебных принадлежностей, рассеянность	Отказ от номерков, маркировка вешалок по классам
2	Наличие трудозатрат гардеробщика на поиски места оставления одежды	Гардеробная система предусматривает наличие порядковых номерков. Размещение вещей происходит непоследовательно, хаотично	Отказ от номерков, маркировка вешалок по классам
3	Ожидание прохода потока на входе и выходе (скупенность и очереди)	Потери времени при смене обуви (в т.ч. ожидание свободного места для переобувания), долгого поиска номерков в личных вещах, длительного поиска свободного номерка (места) для оставления одежды	Разделение потоков на вход и выход из гардероба с помощью стоек с сигнальной лентой и наклеек с указателями. Добавление места для смены обуви. Разделение классов: 5, 7 переобуваются в гардеробе, 8-11 в холле 1 этажа
4	Риск травматизма при входе и выходе	Ожидание прохода потока на входе и выходе (скупенность и очереди)	Разделение потоков на вход и выход из гардероба с помощью стоек с сигнальной лентой и наклеек с указателями. Добавление места для смены обуви. Разделение классов: 5, 7 переобуваются в гардеробе, 8-11 в холле 1 этажа
5	Неудобный процесс смены обуви (мало места, длительное переобувание)	Гардероб по проекту не был предусмотрен, ранее одежда оставлялась в классах. Пространство настоящего помещения не рассчитано на большие потоки учащихся.	Добавление места для смены обуви. Разделение классов: 5, 7 переобуваются в гардеробе, 8-11 в холле 1 этажа
6	Длительный поиск свободного номерка (временные затраты на оставление одежды)	Гардеробная система предусматривает наличие порядковых номерков. Размещение вещей происходит непоследовательно, хаотично	Отказ от номерков, маркировка вешалок по классам



# КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:  
**10 мин**

## Предлагаемые решения:

1. Разделение потоков на вход и выход из гардероба с помощью стоек с сигнальной лентой и наклеек с указателями
2. Отказ от номерков, маркировка на вешалках гардероба с указанием класса
3. Добавление места для смены обуви: холл 1 этажа. Разделение классов : 5- 7 переобуваются в гардеробе, 8-11 в холле 1 этажа
4. Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

## Легенда:

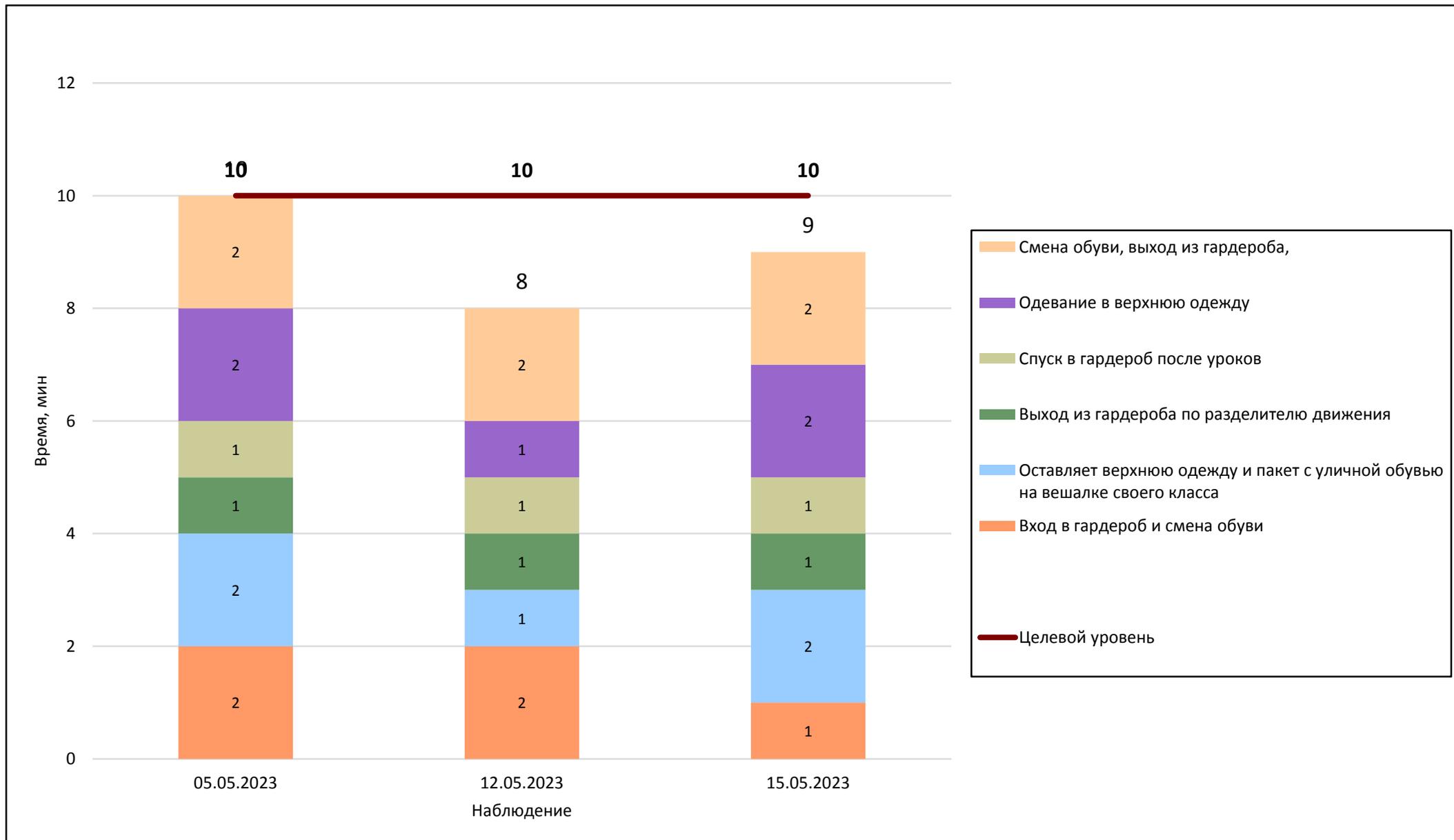




пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Приобрести разделительные столбики с лентой (Ответственный: Зубарева Ирина Леонидовна)	17.04.2023	17.04.2023		●
2	Установить на вешалах гардероба таблички с наименованием класса (Ответственный: Светлана Александровна Чернышова )	18.04.2023	18.04.2023		●
3	Установить столбики с разделительными лентами на лестнице в гардероб (Ответственный: Денис Владимирович Каргин)	18.04.2023	18.04.2023		●
4	Разработать правила пользования гардеробом учащимися, провести инструктажа с классными руководителями Провести консультацию с классными руководителями по новому методу работы гардероба (Ответственный: Татьяна Юрьевна Фесенко)	25.04.2023	25.04.2023		●

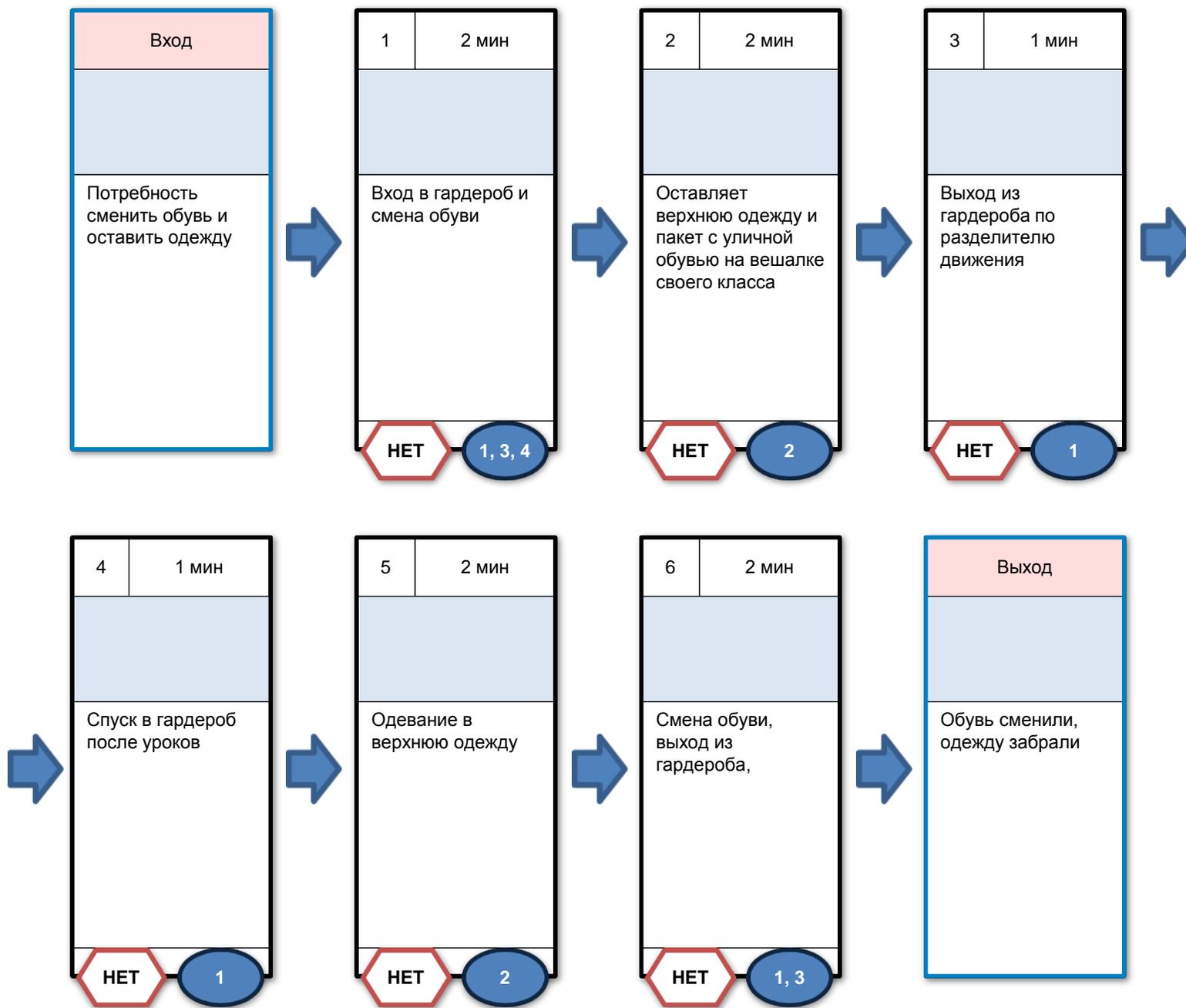


# МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ





# КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:  
**10 мин**

## Решения:

1. Разделение потоков на вход и выход из гардероба с помощью стоек с сигнальной лентой и наклеек с указателями
2. Отказ от номерков, маркировка на вешалках гардероба с указанием класса
3. Добавление места для смены обуви: холл 1 этажа. Разделение классов : 5- 7 переобуваются в гардеробе, 8-11 в холле 1 этажа
4. Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

## Легенда:





пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время пребывания в гардеробе обучающихся	18	10	10	
2	Уровень удовлетворенности процессом в гардеробе	40	90	95	

**Решение:**

Закрывать проект

**Комментарии к решению:**



# ПРИЛОЖЕНИЯ



# ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

---

## ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

---

**Зубарева И.Л.**  
заместитель директора АХЧ

## РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

---

**Зубарева И.Л.**  
заместитель директора АХЧ

## КОМАНДА ПРОЕКТА

---

**Денис Владимирович  
Каргин**  
Заместитель директора по  
безопасности

**Зубарева Ирина  
Леонидовна**  
Заместитель директора по  
АХЧ

**Светлана Александровна  
Чернышова**  
гардеробщик

**Татьяна Юрьевна Фесенко**  
Заместитель директора УВР



# ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Приобрести и установить разделительные столбики с лентой на лестнице в гардероб	с разделением потоков упорядочено движение учащихся, сокращено время на вход и выход из гардероба
2	Маркировка на вешалках гардероба с указанием класса	Сокращено время оставления(получения) верхней одежды, Сокращены трудозатраты гардеробщика
3	Выделить дополнительное место для смены обуви	Сокращено время на смену обуви
4	Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями	Оптимизирована работа школьного гардероба
5	Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями	Оптимизирована работа школьного гардероба
6	Проведено анкетирование учащихся на предмет удовлетворенности работой гардероба	Опрошено 60 учащихся в разное время, 2 гардеробщика, 10 родителей. Результаты опроса превысили планируемый эффект

Наименование мероприятия:

Приобрести и установить разделительные столбики с лентой на лестнице в гардероб

Эффект от мероприятия:

с разделением потоков упорядочено движение учащихся, сокращено время на вход и выход из гардероба

**БЫЛО:**



**СТАЛО:**



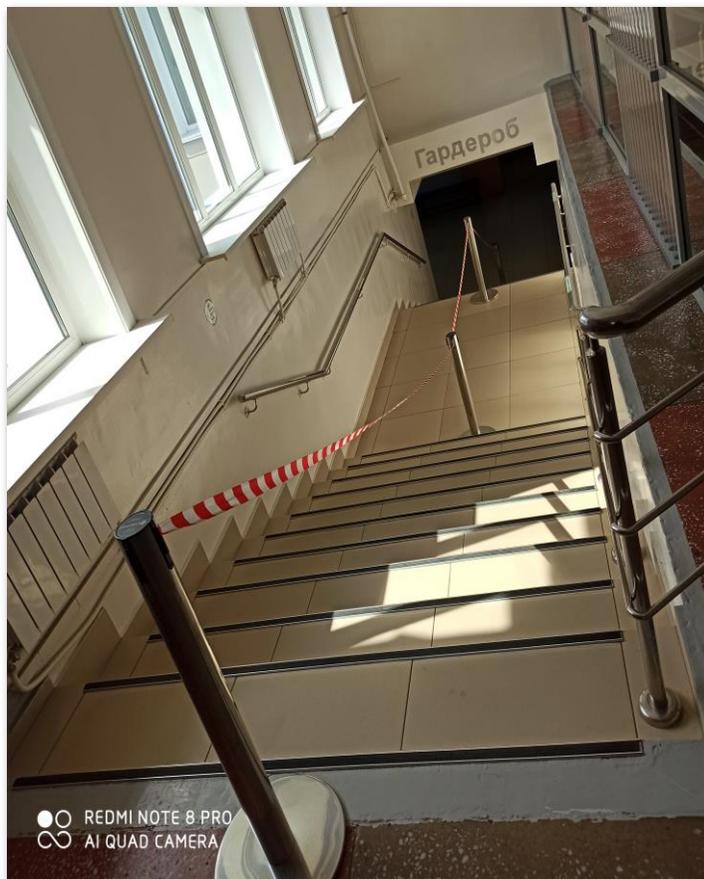
Наименование мероприятия:

Приобрести и установить разделительные столбики с лентой на лестнице в гардероб

Эффект от мероприятия:

с разделением потоков упорядочено движение учащихся, сокращено время на вход и выход из гардероба

**СТАЛО:**





# ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 1 / 6 (3)

Наименование мероприятия:

Приобрести и установить разделительные столбики с лентой на лестнице в гардероб

Эффект от мероприятия:

с разделением потоков упорядочено движение учащихся, сокращено время на вход и выход из гардероба

**СТАЛО:**



Наименование мероприятия:

Приобрести и установить разделительные столбики с лентой на лестнице в гардероб

Эффект от мероприятия:

с разделением потоков упорядочено движение учащихся, сокращено время на вход и выход из гардероба

**СТАЛО:**



Наименование мероприятия:

Маркировка на вешалках гардероба с указанием класса

Эффект от мероприятия:

Сокращено время оставления(получения) верхней одежды, Сокращены трудозатраты гардеробщика

**БЫЛО:**



**СТАЛО:**



Наименование мероприятия:

Выделить дополнительное место для смены обуви

Эффект от мероприятия:

Сокращено время на смену обуви

**СТАЛО:**





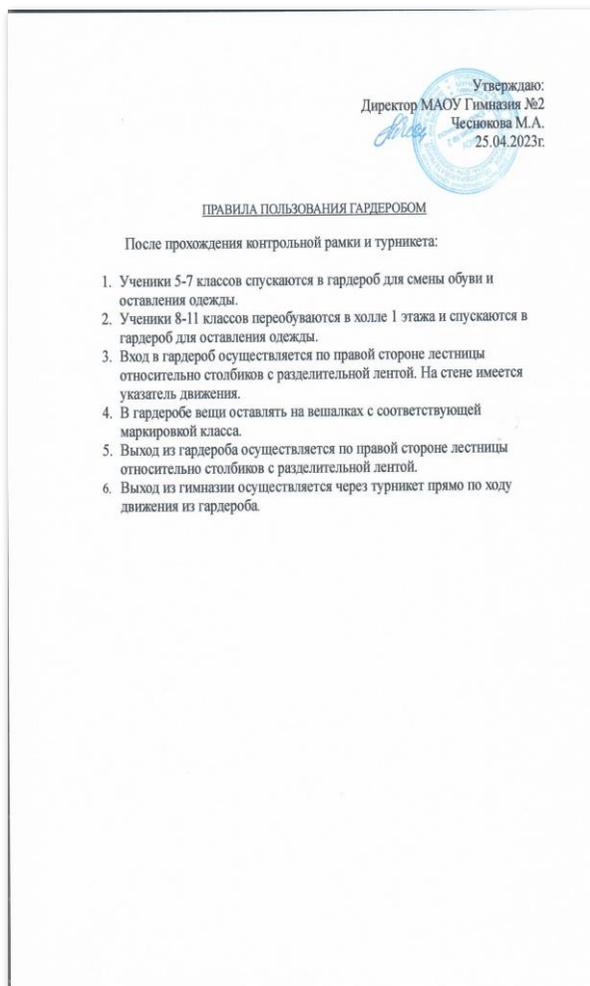
Наименование мероприятия:

Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

Эффект от мероприятия:

Оптимизирована работа школьного гардероба

**СТАЛО:**





Наименование мероприятия:

Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

Эффект от мероприятия:

Оптимизирована работа школьного гардероба

**СТАЛО:**





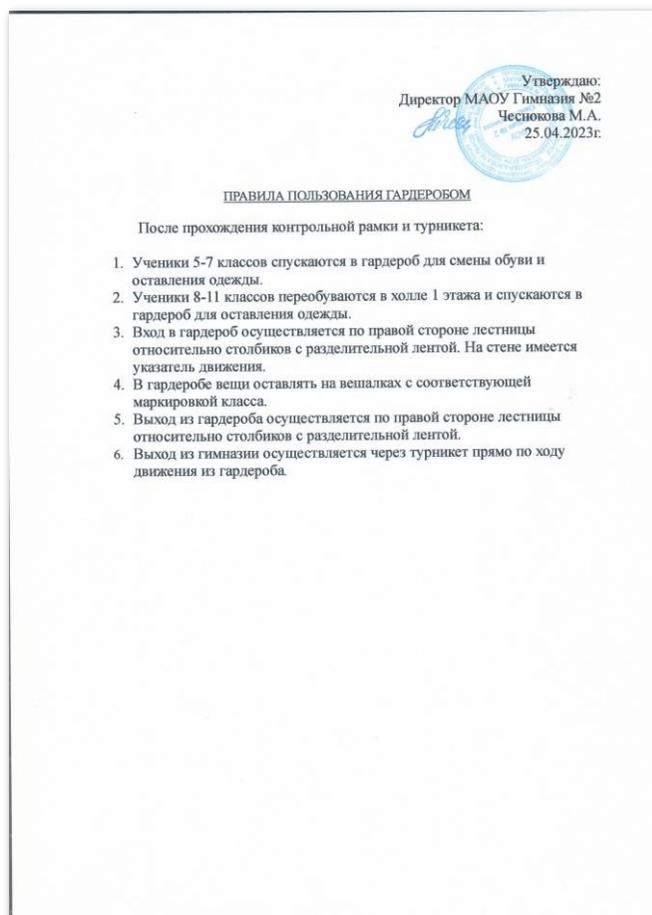
Наименование мероприятия:

Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

Эффект от мероприятия:

Оптимизирована работа школьного гардероба

**СТАЛО:**





## ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 5 / 6 (2)

Наименование мероприятия:

Разработка правил пользования гардеробом учащимися, проведение инструктажа с классными руководителями

Эффект от мероприятия:

Оптимизирована работа школьного гардероба

**СТАЛО:**





Наименование мероприятия:

Проведено анкетирование учащихся на предмет удовлетворенности работой гардероба

Эффект от мероприятия:

Опрошено 60 учащихся в разное время, 2 гардеробщика, 10 родителей. Результаты опроса превысили планируемый эффект

**СТАЛО:**

№	Вопрос	Ответ
1	К какой категории Вы относитесь?	<input type="checkbox"/> Учащийся <input type="checkbox"/> Работник <input type="checkbox"/> Родитель
2	Достаточно ли места в гардеробе?	<input type="checkbox"/> Нет, всегда приходится искать свободное место (только зимой) <input type="checkbox"/> Нет, всегда приходится искать свободное место (в любое время года) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Скорее да
3	Сложно ли найти утерянные вещи?	<input type="checkbox"/> Нет, есть места хранения утерянных вещей <input type="checkbox"/> Иногда не нахожу <input type="checkbox"/> Редко, что-то удается вернуть
4	Чисто ли в гардеробе?	<input type="checkbox"/> Да, всегда <input type="checkbox"/> Да, только в начале дня <input type="checkbox"/> Иногда <input type="checkbox"/> Нет
5	Есть ли очереди в гардеробе?	<input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Скорее нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Скорее да
6	Бывают ли физические столкновения на входе и выходе из гардероба?	<input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Скорее нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Скорее да
7	Какие рекомендации Вы можете дать для администрации школы по организации гардероба?	<i>Пожалуйста, напишите свои рекомендации в свободной форме на обратной стороне анкеты →</i>



Утверждаю:  
Директор МАОУ Гимназия №2  
Чеснокова М.А.  
25.04.2023г.



## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАРДЕРОБОМ

После прохождения контрольной рамки и турникета:

1. Ученики 5-7 классов спускаются в гардероб для смены обуви и оставления одежды.
2. Ученики 8-11 классов переобуваются в холле 1 этажа и спускаются в гардероб для оставления одежды.
3. Вход в гардероб осуществляется по правой стороне лестницы относительно столбиков с разделительной лентой. На стене имеется указатель движения.
4. В гардеробе вещи оставлять на вешалках с соответствующей маркировкой класса.
5. Выход из гардероба осуществляется по правой стороне лестницы относительно столбиков с разделительной лентой.
6. Выход из гимназии осуществляется через турникет прямо по ходу движения из гардероба.

Спасибо за внимание.