



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

Оптимизация процесса по раздельному учету затрат

ДОКЛАДЧИК:

Лылина Ольга Олеговна

Начальник юридического отдела

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Муниципальное унитарное предприятие "Жилищно-эксплуатационное управление №10" городского округа "Город Южно-Сахалинск"



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчики процесса:

Население обслуживаемого жилищного фонда

Периметр проекта:

Экономический отдел

Границы проекта:

Получение документов о доходе/расходе - Отражение доходов/расходов по каждому МКД

Владелец процесса:

Мельник Артем Олегович

Заместитель директора по развитию

Руководитель проекта:

Никакошев Николай Николаевич

Директор

Команда проекта:

Волков Александр Владимирович; Галимова Ольга Владимировна; Константинова

Наталья Александровна; Лылина Ольга Олеговна;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:

Затраты на обслуживание многоквартирных домов распределены на общие статьи расходов (хозяйственный расходы), риск перерасхода денежных средств по конкретному МКД, длительность процедуры по формированию отчета на определенный МКД, отсутствие "прозрачности" затрат, недостоверные сведения в отчетах по затратам на МКД.

Ключевой риск:

Отсутствие контроля доходов и расходов на обслуживание многоквартирного дома, неэффективное расходование используемых денежных средств

3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса подготовки информации о затратах по МКД	85 минут	10 минут

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	03.04.2023	
1. Диагностика и целевое состояние	03.04.2023	01.05.2023
1.1. Разработка текущей карты процесса	03.04.2023	12.04.2023
1.2. Сбор фактических данных	03.04.2023	14.04.2023
1.3. Разработка целевой карты процесса	17.04.2023	01.05.2023
1.4. Разработка плана мероприятий	17.04.2023	01.05.2023
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	02.05.2023	01.06.2023
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	02.05.2023	02.05.2023
2.2. Внедрение мероприятий	03.05.2023	01.06.2023
3. Анализ результатов и закрытие проекта	02.06.2023	10.07.2023
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	02.06.2023	01.07.2023
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	02.07.2023	02.07.2023
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	03.07.2023	07.07.2023
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	08.07.2023	10.07.2023



КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
85 мин

Проблемы:

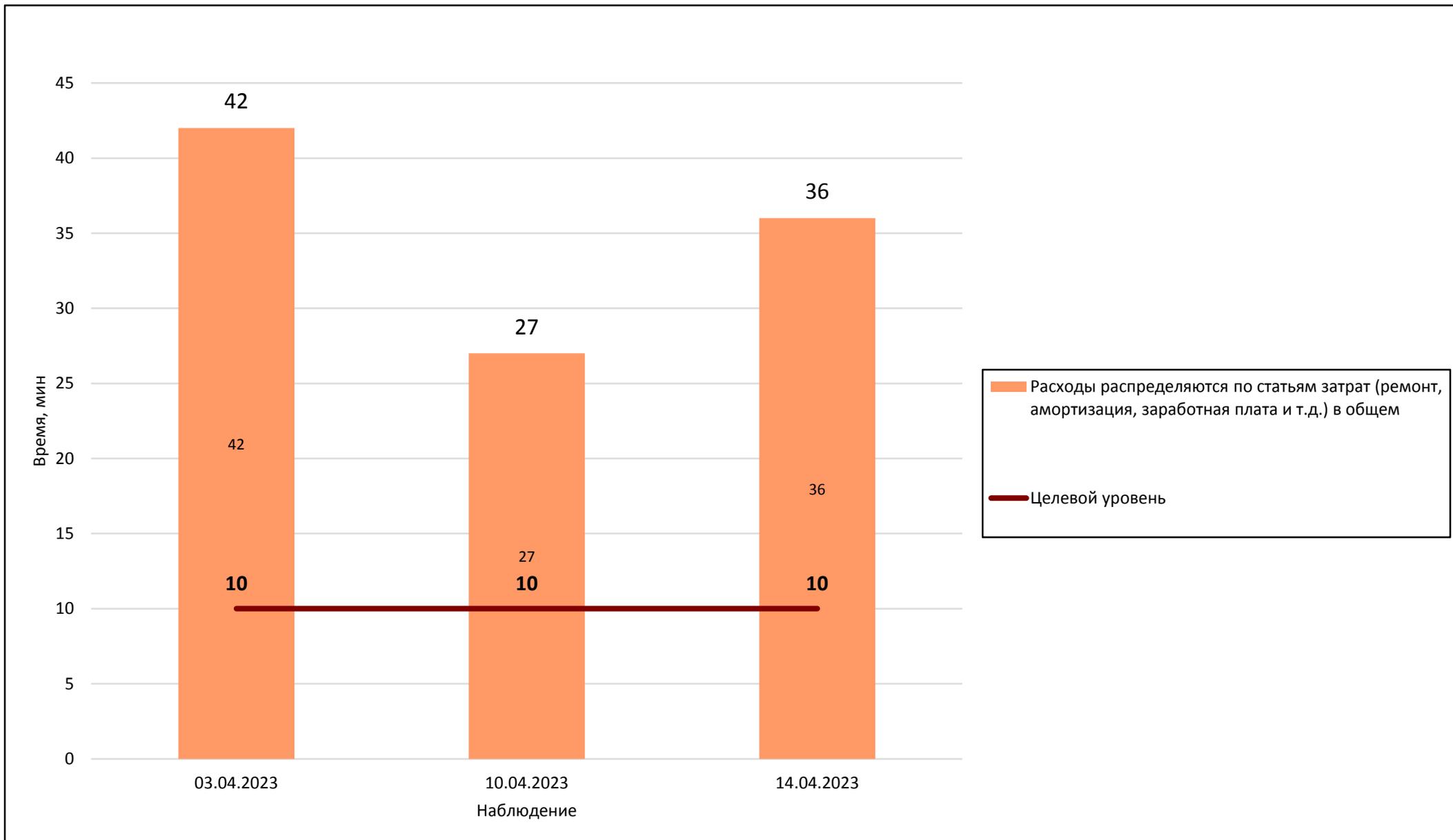
1. Нет возможности осуществить контроль собранных денежных средств (доходов) и расходов на обслуживание МКД
2. Риск перерасхода денежных средств по конкретному МКД
3. Отсутствие возможности оперативно сформировать отчет по доходам и расходам на обслуживание МКД
4. Расходы распределяются на общие хозяйственные затраты (ремонт, амортизация, заработная плата и т.д.)

Легенда:





СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

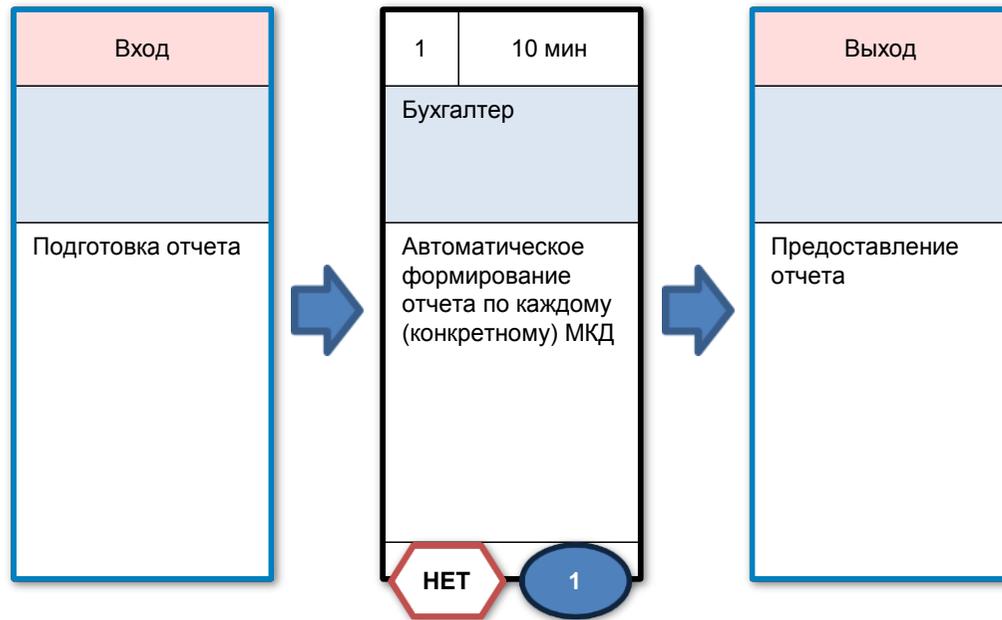




n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Нет возможности осуществить контроль собранных денежных средств (доходов) и расходов на обслуживание МКД	Отсутствие детальной информации по распределению затрат на обслуживание каждого конкретного МКД	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств
2	Риск перерасхода денежных средств по конкретному МКД	Отсутствие контроля дохода и расхода денежных средств по конкретному МКД	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств
3	Отсутствие возможности оперативно сформировать отчет по доходам и расходам на обслуживание МКД	Отсутствие технической возможности	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств
4	Расходы распределяются на общие хозяйственные затраты (ремонт, амортизация, заработная плата и т.д.)	Отсутствие технической возможности	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
10 мин

Предлагаемые решения:

1. Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств

Легенда:

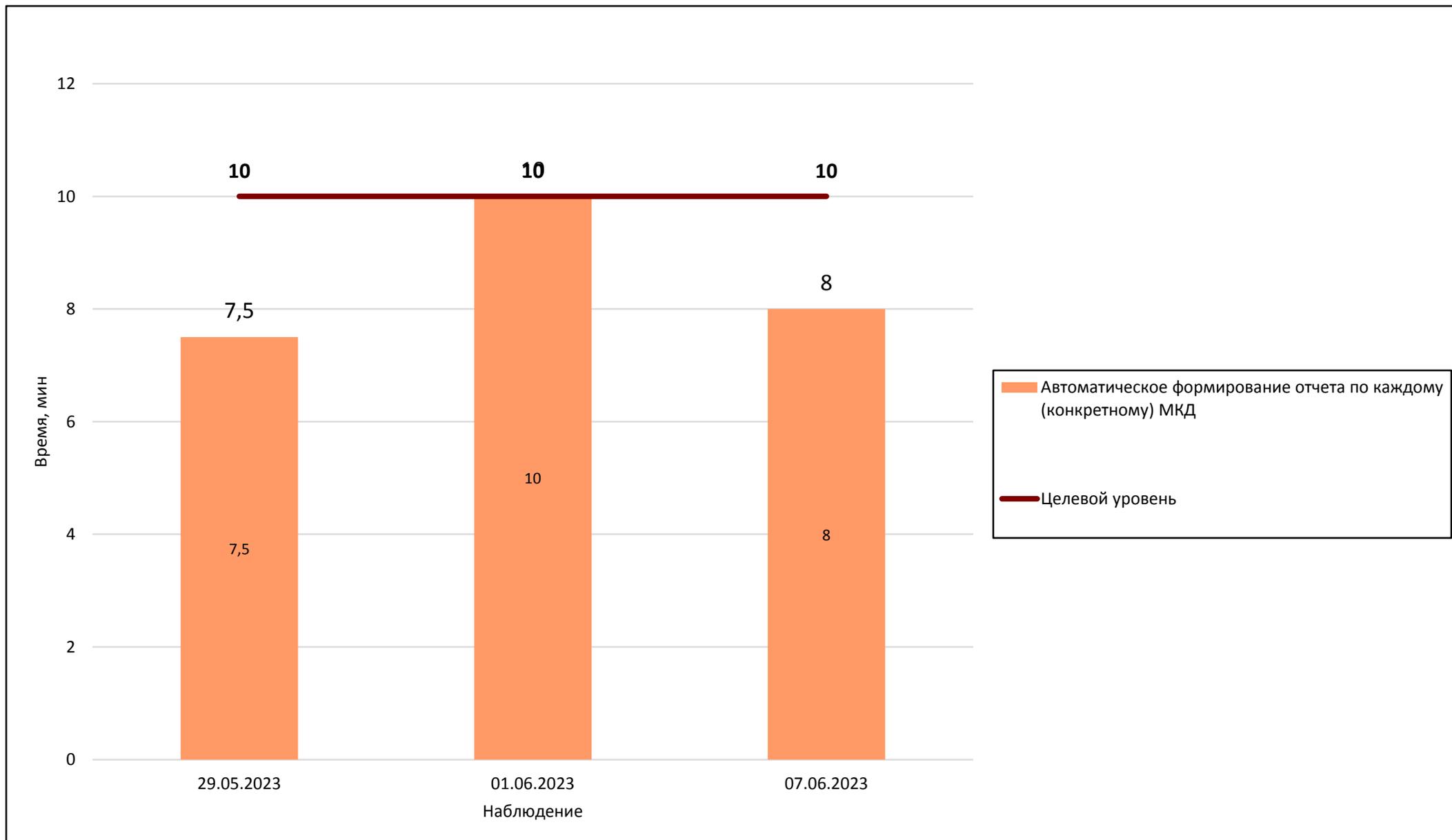




пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств (Ответственный: Волков Александр Владимирович)	30.05.2023	30.05.2023		

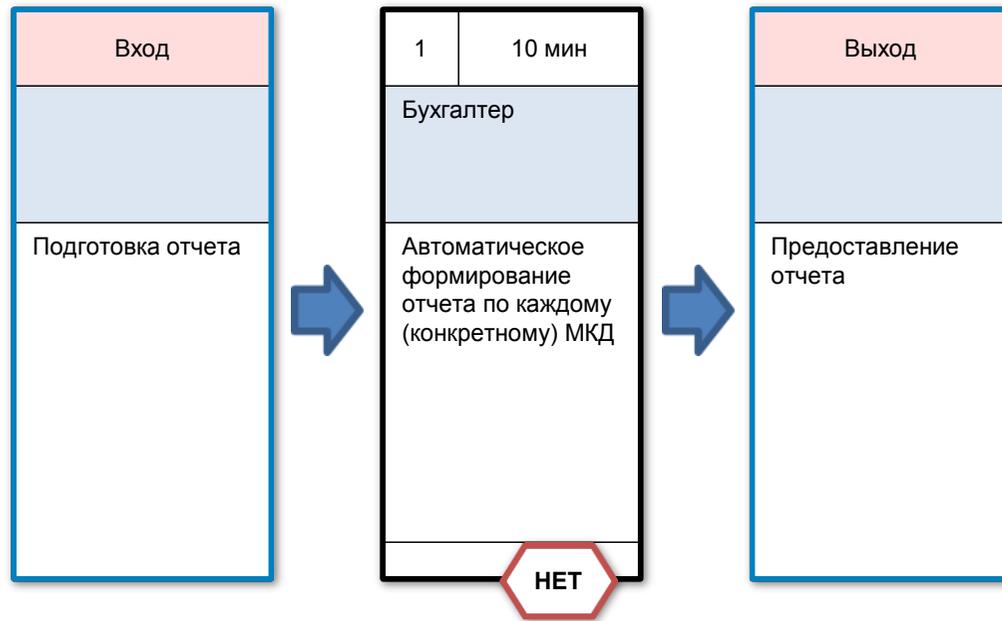


МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
10 мин

Решения:

Легенда:



Проблема



Решение



Возврат к
предыдущему
этапу



Длительность
по регламенту



Длительность
по регламенту



пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время протекания процесса подготовки информации о затратах по МКД	85 минут	10 минут	10 минут	

Решение:

Закрывать проект

Комментарии к решению:



ПРИЛОЖЕНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

Мельник Артем Олегович

Заместитель директора по развитию

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

Никакошев Николай Николаевич

Директор

КОМАНДА ПРОЕКТА

Волков Александр

Владимирович

Программист

Галимова Ольга

Владимировна

Экономист

Константинова Наталья

Александровна

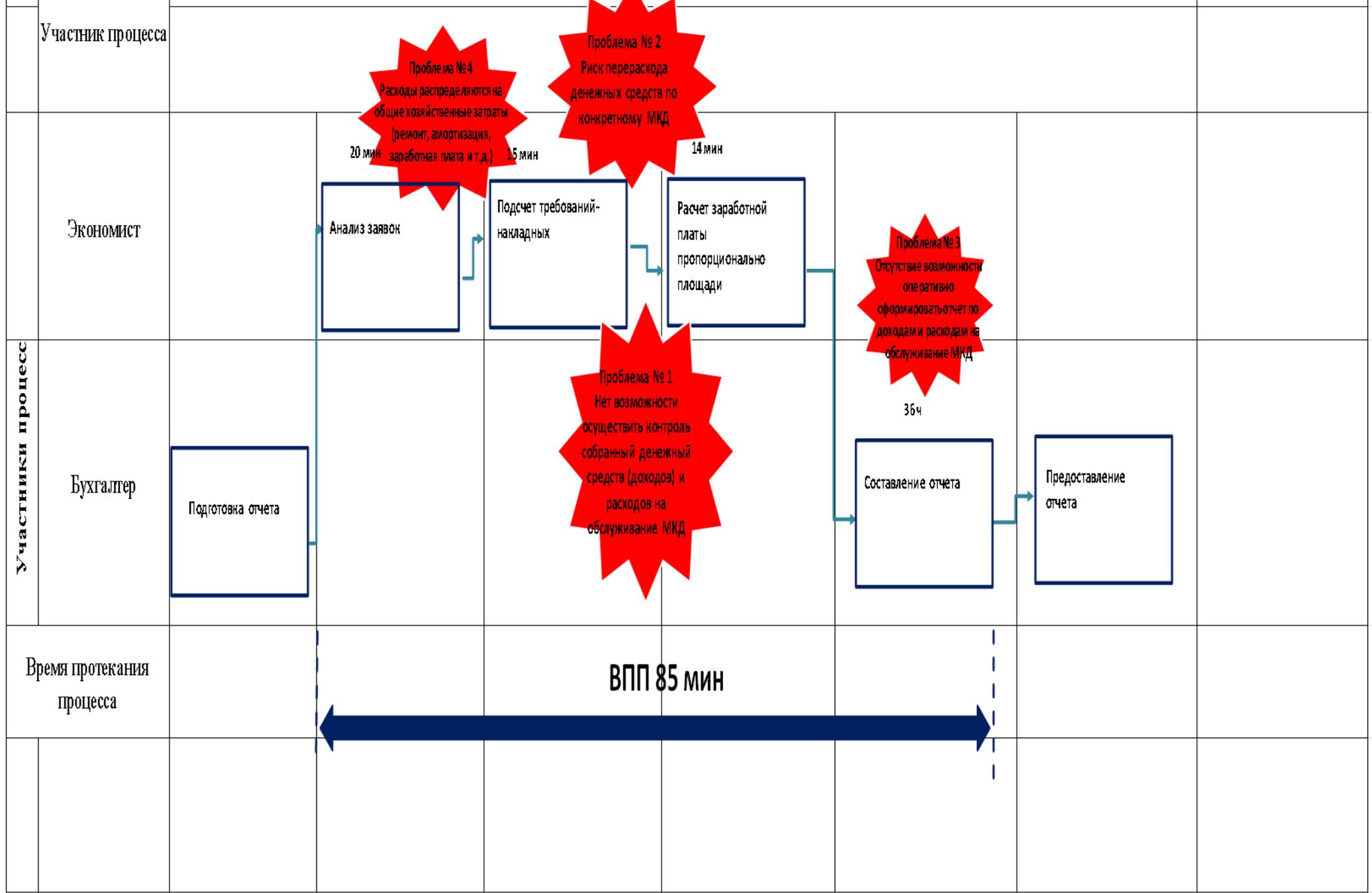
Главный бухгалтер

Лылина Ольга Олеговна

начальник юридического

отдела

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА по разделному учету затрат



Проблема №4
 Расходы распределяются на общие хозяйственные затраты (ремонт, амортизация, заработная плата и т.д.)

Проблема №2
 Риск перерасхода денежных средств по конкретному МКД

Проблема №1
 Нет возможности осуществить контроль собранный денежный средств (доходов) и расходов на обслуживание МКД

Проблема №3
 Отсутствие возможности оперативно сформировать отчет по доходам и расходам на обслуживание МКД

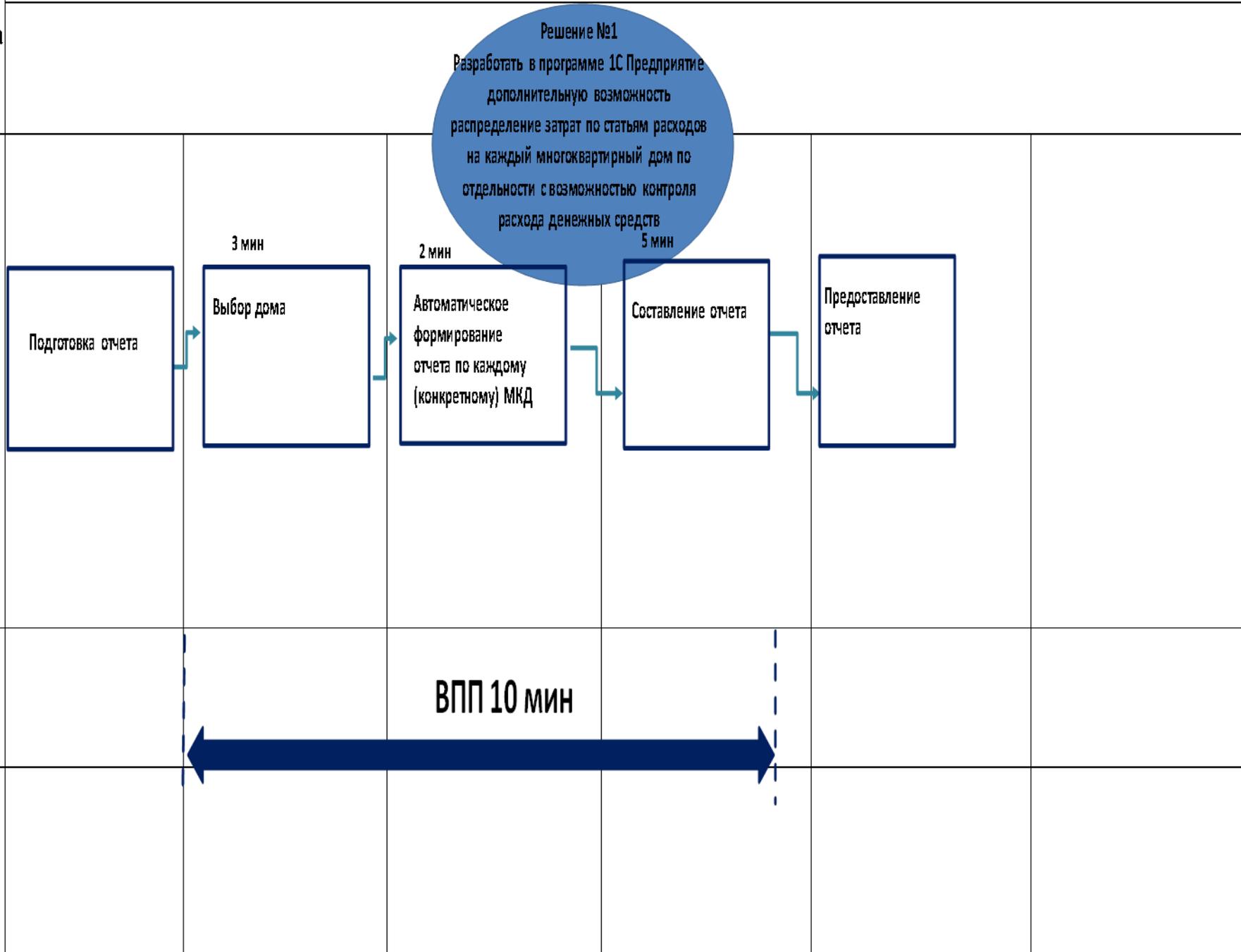


КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА по разделному учету затрат

Участник процесса

Участники процесса

Бухгалтер





ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств	Сокращение времени на формирование отчета по конкретному МКД Прозрачность затрат Отсутствие недостоверных сведения в отчетах по затратам на МКД. Контроль доходов и расходов на обслуживание МКД Эффективное расходование используемых денежных средств

Наименование мероприятия:

Разработать в программе 1С Предприятие дополнительную возможность распределение затрат по статьям расходов на каждый многоквартирный дом по отдельности с возможностью контроля расхода денежных средств

Эффект от мероприятия:

- Сокращение времени на формирование отчета по конкретному МКД
- Прозрачность затрат
- Отсутствие недостоверных сведений в отчетах по затратам на МКД.
- Контроль доходов и расходов на обслуживание МКД
- Эффективное расходование используемых денежных средств

БЫЛО:

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 20 за Январь 2019 г. - Декабрь 2021 г.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
20						
20 01						
Аварийно-диспетчерская служба административно-управленческой и персонал АУП						
Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилых зданий и придомовых территорий						
Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилых зданий и придомовых территорий						
Бригада внутримодового обслуживания гараж						
Детские площадки						
Договорники линейной персонал обслуживающий персонал (дворники)						
Обслуживающий персонал (уборщики)						
Основное подразделение паспортный стол						
Полигон ТБО						
ремонт и обслуживание внутримодового инженерного оборудования						
ремонт и обслуживание внутримодового инженерного оборудования						
Ремонт оборудования (определенный аппарат)						
Содержание и ремонт малых административных форм						
Тех отдел склад ОСНОВНОЙ						
Технический отдел						
транспортный отдел						
Среднейской отдел						
юридический отдел						
Итого						

СТАЛО:

Параметры: Начало периода: 01.04.2023 0:00:00
Конец периода: 30.04.2023 23:59:59
Отбор: Счет затрат Равно "20.01" И Номенклатурная группа Равно "управление ЭКСПЛУАТАЦИЕЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА"

Здание	Площадь здания	Количество	Сумма
Статья затрат			10,000
Счет затрат			10,000
Номенклатурная группа			
Откачка, транспортировка и переработка сточных вод	2р кв кв м		
БKM ГОРЬКОГО, 102-Б	2 486,40		
Амортизация	103,60		
Амортизация не НУ	103,60		
Взнос на содержания общей собственности в соответствии с долей	103,60		
Вода и слив воды ул. 1905г. 2/2/2	103,60	16	130
ГСМ	103,60		
Заработная плата	103,60		
Информационно-технологическое обслуживание	103,60		
Материалы	103,60		
Мыйка а/м	103,60		
Нежилое помещение ул. Пограничная, 65 (отопление)	103,60		
Оплата больничного	103,60		
Передача инвентаря в эксплуатацию	103,60		
Предельный осмотр	103,60		
Программное обеспечение "Мой Дом Онлайн" (диспетчерская)	103,60		
Проезд в отпуск	103,60		
Прочие потребители потребл. электроэнергии (ОДН)	103,60		
Работы по диспетчерскому и аварийно-ремонтному обслуживанию объектов	103,60		
Расходы на содержание транспорта (ЖЭУ)	103,60		
Расчетно кассовое обслуживание по листам МУП ГИЛЦ	103,60		
Спецдежда	103,60		
Страховые взносы	103,60		
Тех обслуживание, разработка и сопровождение программного продукта	103,60		
Услуги сотовой связи	103,60		
Электронергия (база 1905 года)	2 469,60		
ГОРЬКОГО, 102-Б	2 308,80		
ГОРЬКОГО, 84-А	7 084,40		
ГОРЬКОГО, 82-А	7 104,00		
ГОРЬКОГО, 98	7 125,60		
ГОРЬКОГО, 98-Г			
Ветхий фонд	2 142,50		
1-я ИНСТИТУТСКАЯ УЛ, 31	2 042,50		
1-я ИНСТИТУТСКАЯ УЛ, 33	2 740,00		
1-я ОКТЯБРЬСКАЯ УЛ, 57	2 782,50		
1-я ОКТЯБРЬСКАЯ УЛ, 60	23 701,60		
3-я ИНСТИТУТСКАЯ УЛ, 14	13 743,60		
3-я ИНСТИТУТСКАЯ УЛ, 18			
3-я ИНСТИТУТСКАЯ УЛ, 38	2 065,00		



Муниципальное унитарное предприятие
«Жилищно-эксплуатационное управление № 10»
городского округа «Город Южно-Сахалинск»
(МУП «ЖЭУ № 10»)

ПРИКАЗ

«01» 05 2022 г.

г. Южно-Сахалинск

№ 42

О реализации проекта

В целях реализации оптимизированного процесса по ведению раздельного учета затрат

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему складом МУП «ЖЭУ №10» при выдаче товарно-материальных ценностей, проводить требование - накладные на конкретные многоквартирные дома, согласно служебной записки на потребность.
2. Бухгалтеру 1 категории МУП «ЖЭУ №10», при поступлении первичных документов по оказанным услугам/выполненным работам, распределять затраты по домам в соответствии с теми адресами МКД, где проводились работы/оказывались услуги.
3. Бухгалтеру 2 категории МУП «ЖЭУ №10» после отражения заработной платы за месяц, производить распределение затрат заработной платы работников по домам, согласно закреплённым участкам.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Главного бухгалтера МУП «ЖЭУ 10».

Директор МУП «ЖЭУ №10

Н.Н.Никаоков

Спасибо за внимание.